

Титульний аркуш

31.10.2025

(дата реєстрації особою електронного документа)

65

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Голова Правління

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Беркович Л.І.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт

**Приватне акціонерне товариство "Українська акціонерна страхова компанія АСКА-ЖИТТЯ"
(24309647)
за 2024 рік**

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення загальних зборів акціонерів від 28.04.2025, Затвердити річний звіт Товариства за 2024 рік.

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено на власному вебсайті емітента

[https://www.aska-life.com.ua/wp-content/uploads/](https://www.aska-life.com.ua/wp-content/uploads/2025/02/Zvit_2024.pdf)

2025/02/Zvit_2024.pdf

(URL-адреса вебсайту)

24.02.2025

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

1. Товариство не здійснювало випуску цінних паперів, за якими надається забезпечення, тому п.1,2 не заповнюється.
2. Товариство не має осіб, які надають забезпечення за його зобов'язаннями, тому п.1.3 не заповнюється.
3. Товариство не зверталось за послугами до рейтингового агентства, томк п.1.5 не заповнюється.
4. До Товариства не застосовувались штрафні санкції на кінець року немає справ на розгляді в суді, тому п.1.6 та п.1.7 не заповнюються.
5. Товариство не розміщувало організаційну структуру на власному сайті, тому п. 2.5 не заповнюється.
6. Товариство не здійснює розрахунок вартості чистих активів, тому п. 4.4 не заповнюється.
7. Товариство не виробляє та не реалізовує будь-яку продукцію, яка має визначену собівартість, тому п.4.6 і 4.7 не заповнюються.
8. Товариство не має участі в інших юридичних особах, що перевищує 5% , тому п.5 не заповнюється.
9. Товариство не має філіалів та інших відокремлених структурних підрозділів, тому п.6 не заповнюється.
10. У 2024 році в Товаристві не було змін прав на акції, тому тому п.ІІ. 2 не заповнюється.
11. В Товаристві не має обмежень за акціями, тому п.ІІ. 3,2 не заповнюється.
12. В Товаристві у 2024 році не здійснювалось випуску облігацій, інших , деривативних. боргових цінних паперів, тому пп. ІІ. 3.3-3.7 не заповнюється.
13. Товариство не придбавало в 2024 році власних акцій, тому п.ІІ. 3.8 не заповнюється.
14. У власності працівників Товариства не має акцій Товариства, тому п.ІІ. 3.9-3.10 не заповнюються.
15. В Товаристві не має будь-яких обмежень щодо обігу цінних паперів, тому п.ІІ. 3.11 не заповнюється.
16. В Товаристві у 2024 році не було зміни акціонерів, яким належать голосуючі акції, тому п.ІІ. 4.2-4.4 не заповнюються.
17. В Товаристві у 2024 році не було вчинено значних правочинів, тому п.ІІ. 5.1-5.3 не заповнюються.
18. Товариство не має державної долі в своєму капіталі, не здійснює платежі на користь держави, тому п.ІІ. 6 не заповнюється.
19. Товариство в своїй діяльності керується власним Кодексом корпоративного управління складеним згідно діючого законодавства, практики корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги не має, тому п.п.. IV 1.1.1.2- 1.1.1.9 не заповнюються.
20. Товариство не здійснювало випуск облігацій, не проводило збори власників облігацій, тому п. IV 1.1.3 не заповнюється.
21. В Раді Товариства не створені комітети, тому п. IV 1.1.4.3 не заповнюється.
22. Колегіальний виконавчий орган - Правління було створено в Товаристві 11.12.2023 р., було припинено діяльність одноособового виконавчого органу, тому пп. IV 1.1.5.4 не заповнюється.
23. В Товаристві не має будь-яких обмежень, прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах, тому п. IV 1.1.9 не заповнюється.
24. В Товаристві у 2024 році не було прийнято внутрішньої політики про розкриття інформації, тому п. IV п.1.1.12. не заповнюється.
25. В Товаристві не має радника, тому п. IV 1.1.13 не заповнюється.
26. В Товаристві відсутні в структурі власності фізичні особи, які мають громадянство або мешкають в іноземній державі зони ризику, тому п.п. IV 1.3.1-1.3.2 не заповнюються.
27. В Товаристві відсутні в структурі власності юридичні особи, засновники, акціонери, учасники, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику, тому п.п. IV 1.3.3- 1.3.4 не заповнюються.
28. В Товаристві відсутні в органах управління фізичні особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику, тому п. IV 1.3.6 не заповнюється.
29. В Товаристві відсутні ділови відносини з клієнтами держав зони ризику, тому п. IV 1.3.7 не заповнюється.
30. В Товаристві не має дочірніх компаній, філій, представництв на території держав зони ризику, тому п. IV 1.3.8 не заповнюється.
31. В Товаристві не має в структурі власності фізичних або юридичних осіб, які мають громадянство, або мешкають, або зареєстровані , або мають засновників в державах зони ризику, тому п.п. IV 1.3.9-1.3.11 не заповнюються.
32. В Товаристві не має цінних паперів юридичних осіб, які зареєстровані в іноземних державах зони

ризик, тому п. IV 1.3.12 не заповнюється.

33. Товариством у 2024 році не укладалися будь-які корпоративні/акціонерні договори та не здійснювалися правочини, умовою чинності яких є незмінність контролерів емітента, тому п.п. IV 2.1-2.2 не заповнюються.

34. В 2024 році не було виплати дивідендів, тому п. IV 4 не заповнюється.

35. Товариство не здійснювало випуск боргових цінних паперів, тому п. V не заповнюється.

36. Річна фінансова звітність поручителя п. VII не заповнюється. тому що Товариство не здійснювало випуску боргових цінних паперів.

37. Річна фінансова звітність п. VIII не заповнюється. тому що Товариство здає річну звітність на основі таксономії фінансової звітності за міжнародними стандартами.

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
3. Структура власності
4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу
3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи
2. Річна фінансова звітність
3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності
4. Твердження щодо річної інформації

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)
 - 1) звіт про корпоративне управління
 - 2) звіт про сталий розвиток
2. Корпоративні та інші договори
3. Дивідендна політика
5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

І. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Українська акціонерна страхова компанія АСКА-ЖИТТЯ"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	24309647
4	Дата державної реєстрації	08.07.2003
5	Місцезнаходження	03186, Україна, м.Київ, Солом'янський р-н, м.Київ, Авіаконструктора Антонова, буд.5. Фактичне: 03186, Україна, м.Київ, Солом'янський р-н, м.Київ, Авіаконструктора Антонова, буд.5
6	Адреса для листування	Авіаконструктора Антонова, буд.5, м.Київ, 03186, Україна
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	office@aska-life.com.ua
11	Адреса вебсайту	https://www.aska-life.com.ua/
12	Номер телефону	(044) 4928492
13	Статутний капітал, грн	49625344
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	31
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	11871
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	65.11 - Страхування життя
19	Структура управління особи	V Однорівнева Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14282829
	IBAN	UA613348510000000000026500688
	Валюта рахунку	гривня, долар США, євро
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК ПРИВАТБАНК
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14360570
	IBAN	UA633052990000026507015000148
	Валюта рахунку	гривня

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Вищий орган Товариства - Загальні збори акціонерів	Фізична особа - Сосіс Олександр Йосипович - 44,333321 % , Юридична особа - SCM FINANCE LIMITED - 55,666668 % Юридична особа - ТОВ "СКМ ФІНАНС" - 0,000005%	Сосіс Олександр Йосипович, представник SCM FINANCE LIMITED за довіреністю - Дуденко Олена Леонідівна
2	Наглядовий орган Товариства - Наглядова Рада	3 особи	Сосіс Олександр Йосипович Дугадко Ганна Олександрівна
3	Виконавчий орган Товариства - Правління	3 особи	Голова Правління - Беркович Людмила Іллівна Член Правління - Савченко Роман Анатолійович Член Правління - Данилова Ірина Леонідівна

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Член Наглядової ради	Сосіс Олександр Йосипович			1955	вища	52	Член Наглядової ради ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" 24309647	05.10.2022 3 роки	Ні
2	Член Наглядової ради	Дугадко Ганна Олександрівна			1971	вища	32	Член Наглядової ради ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ", 24309647 Менеджер з розвитку бізнесу, ТОВ "СКМ", 31227326 член Наглядової ради АТ "ПУМБ", 14282829 24309647	05.10.2022 3 роки	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Правління	Беркович Людмила Іллівна			1960	вища	42	ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" - фінансовий директор, в.о. Генерального директора 24309647	11.12.2023 3 роки	Ні
2	Член Правління	Савченко Роман Анатолійович			1982	вища	20	ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ"- Начальник управління по роботі з страховими посередниками та партнерами, директор по роботі з страховими посередниками та партнерами, Заступник Генерального директора з продажів. 24309647	11.12.2023 3 роки	Ні

3	Член Правління - Головний бухгалтер	Данилова Ірина Леонідівна			1960	вища	42	ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ"- Головний бухгалтер 24309647	11.12.2023 3 роки	Ні
---	--	------------------------------	--	--	------	------	----	---	----------------------	----

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народже ння	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Головний внутрішній аудитор	Вронська Тетяна Вячеславівна			1964	вища	36	АТ "ПУМБ" 14282829 Начальник відділу аудиту ринкових ризиків та координації аудиту банківської групи АТ "ПУМБ"	27.05.2024 27.05.2024р. на на період мобілізації Поліщука Д.О.	Ні

Інформація щодо корпоративного секретаря

Дата призначення на посаду	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Контактні дані (телефон та адреса електронної пошти корпоративного секретаря)
1	2	3	4	5	6	7	8
11.12.2023	Суслowa Ірина Олександрівна			34	Приватне акціонерне товариство "Українська акціонерна страхова компанія АСКА-ЖИТТЯ", начальник юридичного відділу 24309647	Ні	(044) 4928492 suslova@aska-life.com.ua

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	Член Наглядової ради	Дугадко Ганна Олександрівна			0	0	0	0
1	Член Наглядової ради	Сосіс Олександр Йосипович			8 593 970	44,333321	8 593 970	0
3	Голова Правління	Беркович Людмила Іллівна			0	0	0	0
5	Член Правління, Головний бухгалтер	Данилова Ірина Леонидівна			0	0	0	0
4	Член Правління	Савченко Роман Анатолійович			0	0	0	0
6	Головний внутрішній аудитор	Вронська Тетяна Вячеславівна			0	0	0	0

3. Структура власності

<https://www.aska-life.com.ua/wp-content/uploads/2025/01/Skhematychne-zobrazhennia-struktury-vlasnosti-01012025.pdf>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

ПрАТ "УКРАЇНЬСЬКА АКЦІОНЕРНА СТРАХОВА КОМПАНІЯ АСКА-ЖИТТЯ" (ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" -далі "Товариство") є приватним акціонерним товариством, яке зареєстровано в 1996 році і здійснює свою діяльність на страховому ринку України понад 28 років. Перша в Україні страхова компанія, що отримала ліцензію на право здійснення страхування життя. Товариство входить в десятку найбільших компаній України по страхуванню життя. Компанія не має відокремлених відділень та філій. Організаційно-правова форма господарювання - акціонерне товариство.

ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" не належить до будь-яких об'єднань підприємств та не проводить спільну діяльність.

ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" належить до банківської групи АТ "ПУМБ", що визнана Рішенням Національного Банку України №501 від 19.07.2013р. та внесені зміни в структуру власності Рішенням Національного Банку України №283 від 08.07.2019р. Місцезнаходження банківської групи: Україна, 04070, м. Київ, вул. Андріївська, буд.4. Банківська група АТ "ПУМБ" займається переважно банківською діяльністю, ризиковим страхуванням та страхуванням життя. Контролером банківської групи є Ахметов Рінат Леонідович. Склад учасників банківської групи:

- Акціонерне товариство "Перший Український Міжнародний Банк"
- Приватне акціонерне товариство "Українська акціонерна страхова компанія АСКА-ЖИТТЯ".

Товариство веде бухгалтерський облік згідно з Наказом №6/1-од з доповненнями від 01.12.2022р. "Про облікову політику" в відповідності з міжнародними стандартами бухгалтерського обліку. Товариство використовує прямолінійний метод нарахування амортизації протягом терміну корисного використання основних засобів з використанням таких ставок:

- нерухомість - 2 % на рік,
- меблі - 20 % на рік,
- автомобілі - 20 % на рік,
- машини та устаткування - 33 % на рік,
- інші основні засоби - 20 % на рік.

Фінансові інвестиції первісно оцінюються та відображаються у бухгалтерському обліку за собівартістю їх придбання. Фінансові інвестиції в акції в подальшому переоцінюються за їх реальною ринковою вартістю, фінансові інвестиції в облігації, що утримуються підприємством до їх погашення, відображаються на дату балансу за амортизованою собівартістю. Облік запасів ведеться по первісній собівартості придбання і переоцінюється в разі потреби за ринковою вартістю.

ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" фінансує свою діяльність за рахунок власних коштів, які складаються з доходів від страхових платежів, доходів від інвестиційної діяльності від розміщення страхових резервів та власних коштів компанії у депозитні вклади в банках, в державні облігації та акції. Інвестиційна політика компанії націлена на досягнення найкращого результату з найменшим ризиком, тому кошти компанії розміщуються у банках, які мають високий рейтинг за національною рейтинговою шкалою на рівні "AAA" та в облігації внутрішніх державних позик України. Свою діяльність компанія здійснює за рахунок власних оборотних коштів, робочого капіталу на теперішній час достатньо для задоволення власних потреб.

З 1 січня 2024 року вступили в дію новий "Закон про страхування", нові розпорядження та положення Національного банку України, що регулюють діяльність та звітність страхового ринку України. Компанія з 1 січня 2024 року використовує в своїй звітності Міжнародний стандарт фінансової звітності 17 "Страхові контракти". МСФЗ 17 "Страхові контракти" установлює принципи визнання та оцінки, подання та розкриття страхових контрактів у сфері застосування Стандарту. Мета МСФЗ 17 полягає в забезпеченні надання суб'єктом господарювання доречної інформації, що достовірно представляє такі контракти. У зв'язку з цим виникла необхідність розробки нового програмного забезпечення "Програмний продукт Методологія МСФЗ 17" та удосконалення раніше використовуваного програмного забезпечення "Система автоматизації страхування життя Lisa". На розробку програмного забезпечення "Програмний продукт Методологія МСФЗ 17" було витрачено 3438.5 тис.грн., розробку програмного продукту "Онлайн-калькулятор" - 265,0 тис.грн., на удосконалення програмного забезпечення "Система автоматизації страхування життя Lisa" - 157,5 тис.грн., доопрацювання сайту компанії - 79,0 тис.грн.

Основним видом діяльності ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" є надання послуг зі страхування життя. Надання послуг Товариство здійснює на території України. За 2024 рік обсяг чистих зароблених страхових премій складає - 136033,0 тис. грн., на кінець кварталу було застраховано біля 51 тисячі чоловік. Основним напрямком в діяльності компанії є страхування фізичних осіб - позичальників банків АТ "ПУМБ", ТОВ "СК Фінанс", страхування в банківській мережі фізичних осіб-клієнтів банків АТ "КОМІНБАНК", АТ "БАНК АЛЬЯНС", АТ "Банк Інвестицій та Заощаджень" за новими програмами "Лікарняний лист", "Страхування від нещасного випадку", "Парасолька", що покриває військові ризики пов'язані з життям та здоров'ям цивільних громадян, "SmartLife", "Альянс.Еліт". Також ведеться робота по розширенню агентської та брокерської мережі продажі страхових послуг, розвитку корпоративного страхування, інтернет-маркетингу та збільшенню онлайн продажів. Товариство постійно веде роботу по пошуку нових каналів збуту своїх послуг та розробці нових привабливих для клієнтів страхових продуктів.

Зокрема, у 2024 році були введені в дію такі страхові продукти:

- ризикове страхування для індивідуальних клієнтів (е-договори) - "Парасолька", "Парасолька Актив", "Нещасний випадок", "Особистий Джавелін", "Активне дозвілля", "На кожен день";
- накопичувальне страхування для індивідуальних клієнтів - "Скарбничка", "Родина", "Діти";
- страхування життя позичальників споживчих кредитів - "КС1, КС2, КС3";
- колективне страхування (ризикове) - "Мій вибір", "Захист здоров'я (обрані ризики)", "Персональний захист".

Всі вище перелічені продукти передбачають страховий захист від воєнних ризиків для цивільних осіб на "мирній" території України.

Компанія розробляє нові страхові продукти, які відносяться по ціновим параметрам до "економ" категорій, що дозволяє придбати страхові поліси самим широким верствам населення.

На діяльність Компанії у 2024 року впливав фактор ризику - продовження війни з Російською федерацією. В результаті пошкодження ТЕЦ були перебої з постачання електроенергії, зв'язку та інтернету, що негативно впливало на роботу компанії. Керівництвом компанії були вжиті заходи щодо організації роботи в таких умовах:

- було придбано генератор та додаткові ноутбуки,
- перевезені сервери до центру безперебійного обслуговування.

Співробітники отримали можливість працювати із дому безперебійно або в офісі із використанням генератору.

Також факторами ризику стали нестабільність валютного курсу, втрата доходів дійсних та потенційних страхувальників.

ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" не припиняла свою роботу навіть під час військових дій. Однак суттєво знизилися обсяги продажів, особливо через роздрібні канали, є багато запитів від клієнтів на відтермінування чергових платежів та розірвання договорів страхування. У зв'язку з переміщеннями, тимчасовим захопленням територій та загрози фізичного знищення людей суттєво знизились обсяги нового страхування. Проблемними є організація врегулювання страхових випадків у регіонах, де ведуться бойові дії, отримання та належне оформлення оригіналів документів для подання страховику з метою отримання страхової виплати.

В перспективах розвитку ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" :

- зберегти ключові позиції в першій десятці компаній - лідерів ринку страхування життя, удосконалювати систему продажів страхових продуктів через основні канали продажів: агентська мережа, банківське страхування, онлайн- продажі в мережі інтернет та продажі корпоративним клієнтам;
- забезпечити клієнтам гідний додатковий інвестиційний дохід за довгостроковими накопичувальними договорами;
- створювати нові страхові продукти, що будуть відповідати очікуванням клієнтів (з додатковими сервісами, з покриттям військових ризиків та їх наслідків, інвестиційні пропозиції та ін.);
- створити ефективну систему клієнтського сервісу - службу турботи про клієнтів. Стати Компанією "близькою" до клієнтів через доступні та зрозумілі канали комунікації (телефон, соціальні мережі, основні месенджери, сайт компанії, особистий кабінет);
- впровадити системну роботу з існуючою клієнтською базою з метою охоплення діючих клієнтів додатковими страховими продуктами.

За останніх п'ять років компанією за власний рахунок було придбано автомобіль "NISSAN TEANA", дизельна електростанція Mitsui APB-40 , проходило доопрацювання комп'ютерних програм по страховому обліку "Система автоматизації страхування життя", програми "Страховий портфель", розроблення програмного забезпечення "Програмний продукт Методологія МСФЗ 17", розроблений новий сайт компанії, особистий кабінет клієнту, "Онлайн-калькулятор", також були придбані інші

активи менш значною вартістю.

На кінець 2024 року на балансі підприємства обліковуються основні засоби загальною вартістю 27423,0 тис. грн. , в тому числі офісне приміщення вартістю - 26611,0 тис. грн. за адресою: Україна, м. Київ, вул. Авіаконструктора Антонова, буд.5. За 2024 рік на придбання нових нематеріальних активів витрачено - 3499,0 тис.грн., на придбання основних засобів - Придбання основних засобів здійснюється компанією за свій власний рахунок. Використання основних засобів компанії не наносить шкоди екології.

На діяльність компанії значною мірою впливають законодавчі вимоги Національного банку України.

У 2024 році укладено 11456 договорів страхування життя, з них 104 - довгострокові договори (строком дії більше ніж на 1 рік) на суму 2075,0 тис.грн., 11352 договори - короткострокові (строком на 1 рік) на суму 10490 ,0 тис.грн. Також надходили розсрочені страхові платежі по довгостроковому страхуванню на суму 123468,0 тис.грн. Товариство своєчасне виконує усі обов'язки за укладеними договорами.

У 2024 році середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу складає 28 чоловік, середня чисельність працівників, які працюють за сумісництвом - 5 чоловік, чисельність працівників, які працюють за цивільно-правовими договорами - 21 чоловік. За 2024 рік фонд оплати праці склав 11871,0 тис.грн., в порівнянні з 2023 роком він збільшився на 17 %.

Кадрова програма Товариства спрямована на забезпечення високого рівня кваліфікації його працівників та створення комфортних умов роботи,

Будь-яких пропозицій щодо реорганізації компанії з боку третіх осіб в 2024 році не надходило.

ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" і в подальшому буде тримати курс

- на розвиток агентської та брокерської мереж, особливо у відносно безпечних в військовий час та економічно активних регіонах - Київ, Львів, Вінниця, Чернівці, Рівно,
- популяризацію та активне просування бренду та послуг компанії,
- розвитку прямих продажів,
- онлайн та електронних продажів,
- корпоративного страхування,
- удосконалення страхових продуктів,
- збільшення власного сегменту на ринку страхування життя.

Інформація щодо отриманих особою ліцензій

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення строку дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
клас 19-страхування життя (інше, ніж передбачено класами 20,21,22,23), страхування життя застрахованої особи	б/н	18.04.2024	Національний Банк України	
клас 20- страхування життя до шлюбу та до народження дитини	б/н	18.04.2024	Національний Банк України	
клас 21 - інвестиційне страхування життя	б/н	18.04.2024	Національний Банк України	
клас 22 безперервне страхування здоров'я	б/н	18.04.2024	Національний Банк України	
клас 23 - пенсійне страхування	б/н	18.04.2024	Національний Банк України	

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	24 630	27 423	0	0	24 630	27 423
будівлі та споруди	24 226	26 611	0	0	24 226	26 611
машини та обладнання	194	139	0	0	194	139
транспортні засоби	187	123	0	0	187	123
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	23	550	0	0	23	550
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	24 630	27 423	0	0	24 630	27 423
Додаткова інформація	Терміни користування основними засобами (за основними групами): - будівлі та споруди - 50 років, - машини та обладнання - 3 роки, - транспортні засоби - 5 років, - інші - 5 років. Первісна вартість основних засобів на кінець звітного періоду: - будівлі та споруди - 51316,0 тис.грн., - машини та обладнання - 1148,0 тис.грн., - транспортні засоби - 609,0 тис.грн., - інші - 1216,0 тис.грн. Сума нарахованого зносу: - будівлі та споруди - 24705,0 тис.грн., - машини та обладнання - 1009,0 тис. грн., - транспортні засоби - 486,0 тис.грн., - інші - 666,0 тис.грн. Обмежень, щодо використання майна Товариства, в звітному році не було.					

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	88	X	X
податок на доходи фізичних осіб	31.12.2024	88	X	07.01.2025
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	129 058	X	X
	31.12.2024	129 058	X	31.12.2024
Усього зобов'язань та забезпечень	X	129 146	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	ТОВ "Аудиторська фірма "Імона-Аудит"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	23500277
Місцезнаходження	01030, Україна, м. Київ, вул. Пирогова, 6.2/37
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Свідоцтво №0751
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	25.01.2018
Міжміський код та телефон	(044)3337707
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування
Вид послуг, які надає особа	аудиторські послуги

Повне найменування або ім'я	ПАТ "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	

Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, м. Київ, вул. Тропініна, б.7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Свідоцтво №1340
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	13.07.2015
Міжміський код та телефон	(044)3630408
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність
Вид послуг, які надає особа	депозитарні послуги зберігання власних цінних паперів

Повне найменування або ім'я	ТОВ "Актурна консалтингова компанія "Профіт"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	37853843
Місцезнаходження	01034, Україна, м. Київ, вул. Ярослав Вал 13/2 Б, оф. 3
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Свідоцтво №01-029
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Нацкомфінпослуг
Дата видачі ліцензії або іншого документа	28.11.2017
Міжміський код та телефон	(+38) 0963719219
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	70.22 - Консультування з питань комерційної діяльності й керування 66.21 - Оцінювання ризиків та завданої шкоди 66.29 - Інша допоміжна діяльність у сфері страхування та пенсійного забезпечення
Вид послуг, які надає особа	актуарні розрахунки

Повне найменування або ім'я	АТ "ПУМБ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	14282829
Місцезнаходження	04070, Україна, м.Київ, вул.Андріївська,б.4
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Ліцензія АЕ №294710
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	14.02.2015
Міжміський код та телефон	(044)2317180
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	64.19 - Інші види грошового посередництва
Вид послуг, які надає особа	депозитарні послуги зберігання цінних паперів

Повне найменування або ім'я	ТОВ "ІНВЕСТИЦІЙНИЙ КАПІТАЛ УКРАЇНА"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	35649564
Місцезнаходження	01030, Україна, м.Київ, вул. Богдана Хмельницького, б.19-21
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Ліцензія АЕ №263018
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	11.04.2013
Міжміський код та телефон	(044)3777040
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.12 - Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах
Вид послуг, які надає особа	брокерські послуги з торгівлі цінними паперами

Повне найменування або ім'я	ТОВ "ІНВЕСТИЦІЙНИЙ КАПІТАЛ УКРАЇНА"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	35649564
Місцезнаходження	01030, Україна, м.Київ, вул. Богдана Хмельницького, б.19-21
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Ліцензія АЕ №286555
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.10.2013
Міжміський код та телефон	(044)3777040
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.12 - Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах
Вид послуг, які надає особа	депозитарні послуги зберігання цінних паперів

Повне найменування або ім'я	ТОВ "Аудиторська фірма "СОБА"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	32825565
Місцезнаходження	03028, Україна, м. Київ, вул. Саперно-Слобідська, буд.10, к.137
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Свідоцтво №3391
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	27.02.2014
Міжміський код та телефон	(044)3344164
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування

Вид послуг, які надає особа	аудиторські послуги
-----------------------------	---------------------

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	проста іменна акція		19 384 900	49 625 344,00	В зв'язку з тим, що Товариство є приватним акціонерним, акції Товариства не мають публічної пропозиції та не допущено до торгів на фондовій біржі.	не має	

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
26.09.2024	№41/1/2024	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000068068	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	2,56	19 384 900	49 625 344	100
Додаткова інформація		На внутрішніх та зовнішніх ринках не здійснюється торгівля цінними паперами емітента. В 2024 році було зареєстроване НКЦПФР збільшення номінальної вартості однієї акції з 1,00 грн. до 2,56 грн.. Загальна номінальна вартість усіх акцій на кінець року складає 49625344,00 грн.							

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Загальна кількість голосуючих акцій, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав
-------------------------	--	------------------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	--	---	--

						якими обмежено, шт.	передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
26.09.2024	№41/1/2024	UA4000068068	19 384 900	49 625 344	19 384 899	0	0
Додаткова інформація							

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
65.11 - Страхування життя	136033	100

2. Річна фінансова звітність

https://portal.frs.gov.ua/PublicData/PublicDataSubmissionPack.aspx?submission_pack_version_id=188846

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік:

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Українська акціонерна страхова компанія АСКА-ЖИТТЯ"
2	Ідентифікаційний код юридичної особи	24309647
3	Найменування суб'єкта аудиторської діяльності	ТОВ "Аудиторська фірма "СОБА"
4	Ідентифікаційний код суб'єкта аудиторської діяльності	32825565
5	Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) для аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність	
6	Реєстровий номер та дата внесення реєстрової інформації до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності аудиторської фірми	3391 27.02.2014
7	Реєстровий номер аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	100307
8	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (аудитори - "1"; суб'єкти аудиторської діяльності - "2"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності - "3"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес - "4")	1 - аудитори
9	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2024 по 31.12.2024
10	Думка аудитора (немодифікована - "01"; із застереженням - "02"; негативна - "03"; відмова від висловлення думки - "04")	01 - немодифікована
11	Номер та дата договору на проведення аудиту	№54, дод.уг.№1 від 24.02.2025
12	Дата початку та дата закінчення аудиту	з 24.02.2025 по 25.03.2025
13	Дата аудиторського звіту	25.03.2025

14	Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, що могли мати місце або мали місце порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих порушень органом управління підприємства	Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства про порушення, шахрайства щодо фінансової звітності - відсутня.
----	--	--

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності:

Звіт незалежного аудитора щодо фінансової звітності

Приватного акціонерного товариства "Українська акціонерна страхова компанія АСКА-ЖИТТЯ" за 2024 рік

(станом на 31 грудня 2024 року)

Керівництву та учасникам

Приватного акціонерного товариства "Українська акціонерна страхова компанія АСКА-ЖИТТЯ"

Національному банку України

Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку

Державній податковій інспекції

Звіт щодо аудиту фінансової звітності

Думка

Ми провели аудит фінансової звітності Приватного акціонерного товариства "Українська акціонерна страхова компанія АСКА-ЖИТТЯ", код за ЄДРПОУ - 24309647, місцезнаходження - Україна, 03186, м. Київ, вул. Авіаконструктора Антонова, 5 (далі - Товариство), яка складається із Балансу (Звіту про фінансовий стан) станом на 31 грудня 2024 року, Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) за 2024 р., Звіту про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2024 р., Звіту про власний капітал за 2024 р, та приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Товариства на 31 грудня 2024 р., та його фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі - МСФЗ), та відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999р. №996-XIV щодо складання фінансової звітності.

Основа для думки

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (далі - МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Товариства відповідно до Міжнародного кодексу етики професійних бухгалтерів (включаючи Міжнародні стандарти незалежності) Ради з Міжнародних стандартів етики для

бухгалтерів (далі - Кодекс РМСЕБ) та етичних вимог, застосовних в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності

Як зазначено в примітках, розділ 7 Розкриття іншої інформації, у п. 7.4 Приміток "Оцінка здатності компанії здійснювати діяльність на безперервній основі" - "Очікуваний вплив військової агресії РФ, несприятливе зовнішнє та внутрішнє середовище у зв'язку з військовою агресією російської федерації та введенням в Україні воєнного стану, в умовах складної політичної ситуації, запровадження обмежувальних заходів, коливання курсу національної валюти, відсутність чинників покращення інвестиційного клімату в сукупності створюють суттєву невизначеність, що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі та яка може вплинути на майбутні операції та можливість збереження вартості його активів. Вплив такої майбутньої невизначеності наразі неможливо оцінити."

Ця фінансова звітність не включає жодних коригувань, які можуть виникнути в результаті такої невизначеності. Про такі коригування буде повідомлено, якщо вони стануть відомі та зможуть бути оцінені. Нашу думку щодо цього питання не було модифіковано.

Пояснювальний параграф

Особливості відображення результатів страхової діяльності в фінансовій звітності Товариства

Товариство до річного звітного періоду, що починається 1 січня 2023 року, для складання фінансової звітності застосувало вимоги МСФЗ 17 "Страхові контракти".

Товариство складає та подає до органів статистики форми фінансової звітності, визначені Національним положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", яке затверджене наказом Міністерства фінансів України від 07 лютого 2013 року № 73.

В зв'язку з відсутністю оновлених форм фінансової звітності для складання фінансової звітності за 2024 рік, Товариство використовувало діючі на 31.12.2024 року форми фінансової звітності, адаптувавши їх під принципи визнання та оцінки, подання та розкриття страхових контрактів у сфері застосування МСФЗ 17.

Відповідність вимогам складання звітності

Відповідно до пункту 5 статті 12 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", підприємства, які зобов'язані складати фінансову звітність за МСФЗ, складають і подають фінансову звітність на основі таксономії фінансової звітності за МСФЗ в єдиному електронному форматі (iXBRL). Станом на дату випуску цієї фінансової звітності таксономію UA XBRL МСФЗ 2024 року ще не надано аудиторам, і Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку України ще не ініціювала процес подання фінансової звітності за 2024 рік в єдиному електронному форматі. У зв'язку з введенням воєнного стану в Україні, Законом №2115-IX передбачено, що, зокрема, юридичні особи подають фінансові, аудиторські звіти та будь-які інші документи, подання яких вимагається відповідно до норм чинного законодавства в документальній та/або в електронній формі, протягом трьох місяців після припинення чи скасування воєнного стану або стану війни, за весь період неподання звітності чи обов'язку подати документи. Керівництво Товариства планує підготувати звіти XBRL та подати його за доступності актуального формату протягом 2025 року.

Нашу думку не було модифіковано щодо цих питань.

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту - це питання, які, на наше професійне судження, були найбільш значущими під

час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядались у контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та враховувались при формуванні думки щодо неї, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань.

Додатково до питання, описаного в розділі "Розкриття іншої інформації" у п. 7.4 Приміток "Оцінка здатності компанії здійснювати діяльність на безперервній основі", ми визначили, що описані нижче питання є ключовими питаннями аудиту, які слід відобразити в нашому звіті.

Ключове питання аудиту Які аудиторські процедури були виконані стосовно ключового питання аудиту

Облік грошових коштів

Облік "Грошових коштів та їх еквівалентів" - ми визначили це питання як ключове у зв'язку з суттєвістю залишків за балансовою статтею "Грошові кошти та їх еквіваленти" станом на 31.12.2024 р. Інформація про облікову політику щодо обліку "Грошових коштів та їх еквівалентів" наведена у Примітках до фінансової звітності." Ми перевірили та проаналізували банківські виписки, банківські довідки та зовнішні банківські підтвердження.

" Ми перевірили наявність діючих Договорів розміщення грошових коштів на депозитних рахунках.

" Нами проведені необхідні процедури перевірки достовірності визначення та повноти інформації поданій у фінансовій звітності щодо балансової статті "Грошові кошти та їх еквіваленти".

" Ми отримали банківські підтвердження щодо сум грошових коштів, розміщених на поточних та депозитних банківських рахунках.

Наявність та оцінка фінансових інвестицій

Ми звертаємо увагу на примітку "Фінансові інвестиції" до фінансової звітності, де розкрито інформацію про склад та оцінку фінансових інвестицій Товариства.

У відповідності до вимог МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" та прийнятої облікової політики фінансові інвестиції Товариство оцінює за справедливою вартістю через прибуток або збиток.

Приймаючи до уваги значущість та суб'єктивність оцінки фінансових інвестицій під час складання фінансової звітності, дане питання було віднесено до ключових питань аудиту. Ми виконали наступні аудиторські процедури для отримання достатніх та прийнятних аудиторських доказів щодо відсутності суттєвих викривлень при здійсненні оцінки фінансових інвестицій:

" вивчили та оцінили обґрунтованість застосованих керівним персоналом Товариства облікових політик та оцінок стосовно обліку фінансових інвестицій;

" вивчили організацію та надійність системи бухгалтерського обліку фінансових інвестицій, вивчили дієвість системи внутрішнього контролю;

" оцінили адекватність розрахунків щодо визначення справедливої вартості фінансових інвестицій;

" проаналізували події після дати балансу, які можуть надати підтвердження здійсненим оцінкам управлінського персоналу;

" перевірили наявність та достатність розкриття щодо фінансових інвестицій в фінансовій звітності Товариства.

Оцінка резервів очікуваних кредитних ризиків

Компанія створює резерви очікуваних кредитних ризиків для покриття можливих збитків за такими видами активів:

" цінні папери в портфелі на продаж і портфелі до погашення;

" кошти, розміщені на депозитних та поточних рахунках, відкритих в банках;

" дебіторська заборгованість;

При вирішенні цього питання нами було проаналізовано процеси та принципи облікової політики, пов'язані з оцінкою величини резервів очікуваних кредитних ризиків, а також оцінено структуру та впровадження систем і засобів контролю, пов'язаних із цим процесом.

Ми вважаємо, що виконані нами аудиторські процедури були прийнятними та достатніми для

отримання доказів стосовно відображення резервів очікуваних кредитних ризиків в фінансовій звітності Товариства.

Що до страхових контрактів

Товариство уперше застосувало МСФЗ 17 до річного звітного періоду (2023 рік), з ретроспективним застосуванням МСФЗ 17 на дату переходу яка є початком річного звітного періоду, що безпосередньо передує даті першого застосування (2022рік). При цьому Товариством для ретроспективного застосування МСФЗ 17 та складання річної фінансової звітності за 2023рік, було розроблено методологію по впровадженню МСФЗ17 та використано табличний процесор, програму для роботи з електронними таблицями - MicrosoftOfficeExcel.

При тестуванні та аналізі вищенаведених електронних таблиць на відповідність, повноту та точності, внесених до них облікових даних (порівняння даних з первинними документами обліку) і закладених розрахунках вимогам МСФЗ 17, аудитори зазначали про наявність великих об'ємів інформації/даних, захист яких є стабільним та безперебійним. Аудитори виключили можливість існування викривлення в цих електронних таблицях, що може відобразитися на показниках фінансової звітності Товариства. Для складання фінансової звітності за 2024 рік були використані ті ж методи.

Також Товариством у примітках до фінансової звітності належним чином було розкрито інформацію про характер величину, строки й невизначеність майбутніх грошових потоків, що виникають за контрактами у сфері застосування МСФЗ 17, а саме: Усі типи ризиків - концентрації ризиків (п.127 МСФЗ 17); Страхові й ринкові ризики - аналіз чутливості (п.128 МСФЗ 17); Кредитний ризик - інша інформація (п.131 МСФЗ 17); Ризик ліквідності - інша інформація (п.132 МСФЗ 17) а також Значні судження та зміни в судженнях, здійснені при застосуванні МСФЗ 17 (п.117 МСФЗ 17). У звітності Товариства зазначається прострочена кредиторська заборгованість за нез'ясовані платежі, по яким стік строк позивної давності. У разі несплати ризикові контракти припиняють свою дію, а накопичувальні - редукуються (зменшується страхова сума). Ми ознайомилися з документами про визнання та списання безнадійної кредиторської заборгованості за звітний період та період після звітної дати.

Інша інформація

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за іншу інформацію.

Інша інформація, отримана на дату цього звіту аудитора є інформацією, яка міститься:

" у звіті про управління, складеного у відповідності до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" № 996-XIV від 16.07.1999р.;

" у складі річної регуляторної звітності страховика, складеної у відповідності до вимог Правил складання та подання звітності учасниками ринку небанківських фінансових послуг до Національного банку України, затверджених постановою Правління Національного банку України від 25.11.2021 N 123 з змінами та доповненнями;

" у складі регулярної річної інформації емітентів цінних паперів, складеної у відповідності до вимог Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" № 3480-IV від 23.02.2006р. зі змінами і доповненнями в редакції Закону від 13.07.2023.; у складі річної регуляторної звітності учасниками ринку небанківських фінансових послуг, складеної у відповідності Постанови Національного банку "Про затвердження Правил складання та подання звітності учасниками ринку небанківських фінансових послуг до Національного банку України" № 123 від 25.11.2021р зі змінами та доповненнями.

Наша думка щодо річних звітних даних страховика міститься в незалежному звіті з надання впевненості щодо річних звітних даних страховика Приватного акціонерного товариства "Українська акціонерна страхова компанія АСКА-ЖИТТЯ" за 2024 р.

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію, та ми не робимо висновок

з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомлення з іншою інформацією, та при цьому необхідність розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення.

Якщо на основі проведеної нами роботи стосовно іншої інформації, отриманої до дати звіту аудитора, ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Ми зазначаємо про узгодженість Звіту про управління з фінансовою звітністю за звітний період.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал (в особі Голови правління Товариства) несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки. При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовно, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Товариство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому. Ті, кого наділено найвищими повноваженнями (загальні збори учасників) несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Товариства.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

" ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

" отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;

" оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;

" доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в нашому звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності

або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити Товариство припинити свою діяльність на безперервній основі;

" оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного подання.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, разом з іншими питаннями інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту. Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовно, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що були найбільш значущими під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в нашому звіті аудитора крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або коли за вкрай виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

Звіт щодо вимог інших законодавчих і нормативних актів

Статутний капітал

Позачерговими загальними зборами акціонерів Приватного акціонерного товариства "Українська акціонерна страхова компанія АСКА-ЖИТТЯ" (протокол від 25.03.2024 року) прийнято рішення про:

- " про розподіл нерозподіленого прибутку Товариства за 2014-2019 роки та визначення/направлення його частини на збільшення розміру статутного капіталу;
- " збільшення розміру статутного капіталу Товариства з 19 384 900,00 грн. до 49 625 344,00 грн. шляхом підвищення номінальної вартості акцій за рахунок спрямування до статутного капіталу частини нерозподіленого прибутку за 2014-2019 роки у сумі 30240444,00 грн.;
- " підвищення номінальної вартості акцій до 2,56 грн.;

02.05.2024 Товариством отримано Рішення НБУ № 21/404-рк "Про погодження збільшення статутного капіталу ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "УКРАЇНСЬКА АКЦІОНЕРНА СТРАХОВА КОМПАНІЯ АСКА-ЖИТТЯ" за рахунок прибутку".

26.09.2024 року ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" отримало Свідоцтво НКЦПФР № 41/1/2024 про реєстрацію випуску акцій на загальну суму 49 625 344,00 грн., номінальною вартістю 2,56 грн. у кількості 19 384 900 штук.

Рішень щодо деномінації та викупу акцій власної емісії не приймалося.

Інформація щодо дотримання страховиком обов'язкових критеріїв і нормативів

Станом на 31.12.2024р. Товариством дотримано вимог та нормативів, встановлених відповідно до законодавства а саме:

- Дотримано вимог до мінімального капіталу та капіталу платоспроможності страховика;
- Дотримано вимог до покриття технічних резервів страховика;
- Дотримано вимог що до формування (збільшення) статутного капіталу страховика.

Додаткова інформація, що подається відповідно до рішення Національної комісії з цінних паперів та

1. Повне найменування юридичної особи

Приватного акціонерного товариства "Українська акціонерна страхова компанія АСКА-ЖИТТЯ"

2. Думка аудитора щодо повного розкриття юридичною особою інформації про кінцевого бенефіціарного власника (у разі наявності) та структуру власності станом на дату аудиту або огляду, відповідно до вимог, встановлених Положенням про форму та зміст структури власності, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 19 березня 2021 року N 163, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 08 червня 2021 року за N 768/36390

На нашу думку, інформація про кінцевого бенефіціарного власника та структуру власності, що розкрита в фінансовій звітності Товариства, відповідає вимогам, що встановлені Положенням про форму та зміст структури власності, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 19 березня 2021 року N 163, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 08 червня 2021 року за N 768/36390.

3. Інформація про те, чи є суб'єкт господарювання: контролером/учасником небанківської фінансової групи; підприємством, що становить суспільний інтерес.

Товариство належить до банківської групи "ПУМБ";

Товариство є підприємством, що становлять суспільний інтерес, відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999р. №996-XIV.

4. Інформація про наявність у суб'єкта господарювання материнських/дочірніх компаній із зазначенням найменування, організаційно-правової форми, місцезнаходження.

Станом на 31.12.2024 року у Товариства немає дочірніх компаній:

5. Думка аудитора щодо правильності розрахунку пруденційних показників, встановлених нормативно-правовим актом НКЦПФР для відповідного виду діяльності, за звітний період (для професійних учасників ринків капіталу та організованих товарних ринків)

Нормативно - правовими актами НКЦПФР для сфери діяльності, в якій функціонує Товариство, не встановлені пруденційні показники, тому думка аудитора щодо правильності розрахунку відповідних пруденційних показників не висловлюється.

6. Звіт щодо вимог Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" № 3480-IV від 23.02.2006р. з змінами та доповненнями та " Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами", що затверджено рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 06 червня 2023 року № 608.

На виконання вимог статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" № 3480-IV від 23.02.2006р. (далі - Закон № 3480-IV), ми розглянули інформацію, наведену Товариством в Звіті керівництва (Звіті про управління) за 2024 рік - далі Звіт .

Відповідальність за складання, зміст та подання Звіту несе управлінський персонал Товариства. Ця відповідальність включає створення, впровадження та підтримування внутрішнього контролю, необхідного для того, щоб Звіт про корпоративне управління не містив суттєвих викривлень внаслідок шахрайства чи помилок, а також за визначення, впровадження, адаптацію та підтримку систем управління, необхідних для підготовки Звіту .

Наша перевірка інформації, що міститься в Звіті , проведена в рамках аудиту фінансової звітності Товариства за 2024 рік.

Перевірка обмежена виконанням процедур, які залежать від характеру інформації, а саме:

- о розгляд інформації, наведеної в Звіті , з метою визначення того, чи вся інформація розкрита у відповідності до вимог статті 127 Закону № 3480-IV;

- о запити персоналу Товариства, відповідальному за підготовку Звіту , з метою отримання розуміння процедур контролю за збором і реєстрацією даних та інформації, наведених в Звіті про корпоративне управління;

- о огляд документів, що підтверджують інформацію, наведену в Звіті про корпоративне управління;

- о виконання аналітичних процедур щодо розкриття кількісних та якісних показників в Звіті ;

- о порівняння інформації, наведеної в Звіті з фінансовою звітністю Товариства за 2024 рік та

нашими знаннями, отриманими під час аудиту фінансової звітності Товариства за 2024 рік.

Думка щодо інформації, зазначеної в підпунктах 6-11 пункту 43 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, що затверджено рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 06 червня 2023 року № 608.

Аудитори висловлюють думку, що інформація, яка зазначена в підпунктах 6-11 пункту 43 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, що затверджено рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 06 червня 2023 року № 608 розкрита повністю та відображена достовірно в усіх суттєвих аспектах відповідно до нормативних вимог.

Перевірка достовірності інформації, зазначеної в підпунктах 1-5 пункту 43 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, що затверджено рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 06 червня 2023 року № 608.

Ми не виявили суттєвих викривлень та фактів, які б свідчили про суттєву невідповідність інформації у Звіті керівництва нормативним вимогам. Аудитори підтверджують достовірність інформації зазначеної в підпунктах 1-5 пункту 43 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, що затверджено рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 06 червня 2023 року № 608.

7. Інформація про підсумки перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства за результатами фінансового року, підготовлені ревізійною комісією (ревізором).

Результати перевірки внутрішнього аудитора наведені у звіті внутрішнього аудитора за 2024 рік де зазначено про відповідність діяльності Товариства законодавству.

Додаткова інформація, передбачена частиною четвертою статті 14 "Аудиторський звіт та інші офіційні документи" Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" № 2258-VIII від 21.12.2017р.

Найменування органу, який призначив суб'єкта аудиторської діяльності на проведення обов'язкового аудиту

Найменування органу, який призначив суб'єкта аудиторської діяльності на проведення обов'язкового аудиту - загальні збори учасників Приватного акціонерного товариства "Українська акціонерна страхова компанія АСКА-ЖИТТЯ"

Дата призначення суб'єкта аудиторської діяльності та загальна тривалість виконання аудиторського завдання

Додатковий договір про проведення аудиту (аудиторської перевірки) №1 від 24.02.2025 р. Тривалість виконання аудиторського завдання (за період з 01.01.2024р. по 31.12.2024р.) початок та закінчення надання послуг: з 24.02.2025 р. по 25.03.2025 р.

Загальна тривалість виконання нами аудиторських завдань без перерв складає 1 рік, починаючи з року, що закінчився 31 грудня 2023 року, по рік, що закінчився 31 грудня 2024 року.

Аудиторські оцінки

Аудитор виконав процедури оцінки ризиків з метою забезпечення основи для ідентифікації й оцінки ризиків суттєвого викривлення на рівні фінансової звітності та тверджень для класів операцій, залишків

рахунків і розкриттів інформації.

Під час виконання процедур оцінки ризиків і пов'язаної з ними діяльності для отримання розуміння Товариства та його середовища, включаючи його внутрішній контроль, аудитор виконав наступні процедури, з метою отримання інформації, яка використовувалася під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення, зокрема внаслідок шахрайства:

" Запити управлінському персоналу, особам, відповідальним за внутрішній аудит та іншим працівникам, щодо власної оцінки ризику шахрайства та встановлених заходів контролю для запобігання й виявлення шахрайства;

" Проведено обговорення, ознайомлення з протоколами засідань та здійснено запити тим, кого наділено найвищими повноваженнями, для розуміння того, як вони здійснюють: ідентифікацію ризиків шахрайства та вживання дій у відповідь на них, та внутрішній контроль, який установлений для зменшення ризиків суттєвого викривлення.

" Проведено аналітичні процедури, які виконані як процедури оцінки ризиків, включати як фінансову, так і нефінансову інформацію.

" Здійснено спостереження та інспектування операцій Товариства, документів - записів та інструкцій з внутрішнього контролю, проміжної фінансової звітності, протоколів засідань.

За результатами виконання процедур аудитор не виявив будь-якої інформації, яка свідчила б про можливі ризики шахрайства, або про можливі викривлення фінансової звітності чи факти привласнення активів внаслідок шахрайства.

Внаслідок професійних, етичних, процедурних чинників та законодавства України, в т.ч. процесуального, та обмежень властивих внутрішньому контролю, можливість існування неідентифікованого шахрайства не виключається, хоча необхідні аудиторські процедури проведено. Основні ризики та застереження щодо можливого суттєвого викривлення інформації у фінансовій звітності ідентифіковані при формуванні та обліку резерву збитків. Це пов'язано із здійсненням складних та об'ємних розрахунків та необхідністю використання суттєвих суджень.

При вирішенні цього питання нами було проаналізовано процеси та принципи облікової політики, пов'язані з оцінкою величини резерву збитків, а також оцінено структуру та впровадження систем і засобів контролю, пов'язаних із цим процесом.

Окрім іншого, наші процедури включали, зокрема, перевірку цілісності та точності вхідних даних, використаних актуарієм; аналіз припущень, використаних актуарієм; оцінку загального представлення резерву збитків в фінансовій звітності Товариства.

Ми вважаємо, що виконані нами аудиторські процедури були прийнятними та достатніми для отримання доказів стосовно відображення резерву очікуваних кредитних ризиків в фінансовій звітності Товариства.

Пояснення щодо результативності аудиту в частині виявлення порушень, зокрема пов'язаних із шахрайством

Інформація щодо результативності аудиту наведена в підрозділі "Аудиторські оцінки" розділу "Додаткова інформація, передбачена частиною четвертою статті 14 "Аудиторський звіт та інші офіційні документи" Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" № 2258-VIII від 21.12.2017р." нашого звіту.

Для оцінки ризиків суттєвих викривлень внаслідок шахрайства ми використовували своє професійне судження. Протягом виконання аудиторських процедур ми отримали розуміння систем контролю, які були розроблені та впроваджені управлінським персоналом Товариства для запобігання та виявлення шахрайства.

Під час аудиту ми не знайшли фактів та тверджень про шахрайство, які б могли привернути нашу увагу. На нашу думку, заходи контролю, які застосував та яких дотримувався управлінський персонал Товариства для запобігання й виявлення шахрайства, є відповідними та ефективними.

Твердження про ненадання послуг, заборонених законодавством, і про незалежність ключового партнера з аудиту та суб'єкта аудиторської діяльності від юридичної особи при проведенні аудиту

Аудитор та суб'єкт аудиторської діяльності не надавав безпосередньо або опосередковано Товариству послуги, зазначені у частині четвертій статті 6 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" № 2258-VIII від 21.12.2017р.

Ключовий партнер з аудиту та суб'єкт аудиторської діяльності незалежні від Товариства, фінансова звітність якого підлягає перевірці, не брали участі у підготовці та прийнятті управлінських рішень Товариства.

Інформація про інші надані аудитором або суб'єктом аудиторської діяльності юридичній особі або контролюваним нею суб'єктам господарювання послуги, крім послуг з обов'язкового аудиту, що не розкрита у звіті про управління або у фінансовій звітності

Аудитор та суб'єкт аудиторської діяльності не надавав Товариству або контролюваним ним суб'єктам господарювання будь-яких послуг, заборонених законодавством.

Відповідно до вимог чинного законодавства та Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, зокрема Міжнародного стандарту завдань з надання впевненості 3000 (переглянутий) "Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації", ми надали Товариству аудиторські послуги з надання впевненості щодо річних звітних даних страховика за 2024 рік.

Пояснення щодо обсягу аудиту та властивих для аудиту обмежень

Аудит проведено в обсязі, який передбачає отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує.

Аудитор не може отримати абсолютну впевненість у тому, що фінансова звітність не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки. Причина полягає в тому, що існуючі властиві обмеження аудиту, призводять до того, що більшість аудиторських доказів, на основі яких аудитор сформував висновки та на яких ґрунтується аудиторська думка, є швидше переконливими, ніж остаточними.

Обмеження аудиту є наслідком характеру фінансової звітності Товариства - окремі статті фінансової звітності пов'язані із суб'єктивними рішеннями або оцінками чи ступенем невизначеності, який не можна усунути застосуванням додаткових аудиторських процедур, та характеру аудиторських процедур - аудитор не впевнений у повноті отриманої інформації.

Основні відомості про суб'єкта аудиторської діяльності

Повне найменування: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ АУДИТОРСЬКА ФІРМА SOVA AUDIT COMPANY SOVA LTD ;

Ідентифікаційний код юридичної особи: 32825565;

Веб сторінка/веб сайт суб'єкта аудиторської діяльності [http:// www. sova-audit.com](http://www.sova-audit.com);

Місцезнаходження: 03040, м. Київ, вул. Саперно- Слобідська, б. 10 оф. 137.

Номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності Розділ "Суб'єкти аудиторської діяльності" № 3391;

Номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності Розділ "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності" № 3391;

Номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності Розділ "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес" № 3391;

Аудитори, що брали участь у перевірці:

Мирна Марина Геннадіївна -Номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності Розділ "Аудитори" № 100307

Основні відомості про умови договору на проведення аудиту

Дата та номер договору на проведення аудиту: Додатковий договір № 1 від 24.02.2025 року.;

Дата початку проведення аудиту: 24.02.2025 р.;

Дата закінчення проведення аудиту: 25.03.2025 р.

Директор/ключовий партнер з аудиту

(підпис) Мирна М.Г.

Дата складання аудиторського звіту: 25.03.2025 року

м. Київ

4. Твердження щодо річної інформації

Керівництво несе відповідальність за підготовку фінансової звітності, яка достовірно відображає фінансовий стан ПрАТ "УКРАЇНСЬКА АКЦІОНЕРНА СТРАХОВА КОМПАНІЯ АСКА-ЖИТТЯ" станом на 31 грудня 2024 року, а також результати його діяльності, рух грошових коштів та зміни в капіталі за 2024 рік, що закінчився 31 грудня, у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

При підготовці фінансової звітності керівництво несе відповідальність за:

- забезпечення правильного вибору та застосування принципів облікової політики;
- представлення інформації, у т.ч. даних про облікову політику, у формі, що забезпечує прийнятність, достовірність, зрозумілість такої інформації;
- розкриття додаткової інформації у випадках, коли виконання вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності є недостатнім для розуміння користувачами звітності того впливу, який ті чи інші операції, а також події чи умови здійснюють на фінансовий стан та фінансові результати діяльності;
- створення, впровадження та підтримання ефективної та надійної системи внутрішнього контролю;
- оцінку спроможності продовжувати свою діяльність на безперервній основі у найближчому майбутньому;
- застосування заходів щодо збереження активів та виявлення і запобігання випадкам шахрайства та інших порушень;
- ведення обліку у відповідності до законодавства України та Міжнародних стандартів фінансового обліку та звітності та у формі, яка б дозволяла розкрити та пояснити операції Товариства, а також надати на будь-яку дату інформацію з достатньою точністю про фінансовий стан і забезпечити відповідність фінансової звітності вимогам Міжнародних стандартів фінансової звітності.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

ЗВЕРНЕННЯ ДО АКЦІОНЕРІВ/УЧАСНИКІВ ТА ІНШИХ СТЕЙКХОЛДЕРІВ ВІД ЧЛЕНІВ

НАГЛЯДОВОЇ РАДИ ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ"

Шановні акціонери, клієнти та партнери!

Хочемо щиро подякувати за самовідданість та любов до справи професійній команді Компанії, яка продовжує забезпечувати безперервність надання послуг незважаючи на всі виклики, з якими прийшлося стикатися у попередньому 2023 році.

Протягом звітного періоду ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" ні на мить не зупиняла обслуговування клієнтів та виконання всіх своїх зобов'язань.

Із перших годин війни було запущено усі необхідні заходи для безперервності бізнесу, а також реалізовані резервні сценарії для всіх критичних фінансових послуг і продуктів.

Безпека та захист наших співробітників завжди були ключовим пріоритетом для Компанії, адже ми прагнемо працювати в належних та безпечних умовах, а також забезпечувати безперервність бізнесу. Основним завданням ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ", враховуючи вимоги Національного банку України, є підтримання роботи Компанії та забезпечення сталого та безперервного обслуговування клієнтів. Долаючи виклики війни, Компанія продемонструвала адаптивність та стійкість з огляду на нові виклики і швидко змінні ринкові умови.

На момент підготовки цього звіту війна триває, але ми не втрачаємо надії на мирне і безпечне майбутнє для України. Ми докладемо усіх зусиль для підтримки колективу ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ". Сподіваємось на якнайшвидше відновлення та подальше зростання ділової активності та відродження України.

З повагою,

Члени Наглядової ради ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ":

Ганна Дугадко

Олександр Сосіс

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи
Шановні клієнти та партнери!

Хочемо щиро подякувати за самовідданість та любов до справи професійній команді Компанії, яка продовжує забезпечувати безперервність надання послуг незважаючи на всі виклики, з якими прийшлося стикатися у попередньому 2023 році.

Незважаючи на виклики 2023 року, ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" демонструє стабільність завдяки самовідданій роботі нашої команди, підтримці акціонерів і довірі клієнтів. З початку війни першочерговими завданнями були безпека наших співробітників та їхніх сімей, а також забезпечення безперебійного обслуговування наших клієнтів.

Протягом звітної року ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" своєчасно і в повному обсязі виконує усі свої зобов'язання, забезпечує прибуткову діяльність Компанії, суттєвий інвестиційний дохід за договорами страхування життя та сплачує податки.

Наші співробітники, продовжують наполегливо працювати у надзвичайно складних зовнішніх умовах, сміливо та віддано підтримують наших клієнтів і рішуче роблять свій внесок у економіку країни. Також хочу висловити подяку нашим колегам, які захищають Україну. Без усіх вас це було б неможливо.

З повагою,

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

В перспективах розвитку ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" :

Зберегти позиції в десятці компаній - лідерів ринку класичного страхування життя

Перейти від моноканальної бізнес-моделі (де основною лінією бізнесу є банки, зокрема АТ "ПУМБ", які забезпечують 76% загального обсягу платежів) до мультиканальної бізнес-моделі. Перехід до мультиканальної бізнес-моделі дозволить вирішити наступні питання:

- долучити до страхування життя різні верстви населення,
- позбутися залежності від обмеженої кількості партнерів з продажів,
- ефективніше керувати ціною страхових послуг,
- покращити позицію компанії на страховому ринку.

Для цього потрібно:

- посилити маркетингову діяльність для більш активного просування бренду та послуг компанії, розвитку прямих продажів,
- збільшити присутність агентської мережі у відносно безпечних в військовий час та економічно активних регіонах - Київ, Львів, Вінниця, Чернівці, Рівне, Житомир, тощо,
- зосередитися на корпоративному каналі продажів та підтримувати роботу з банками, які мають масові клієнтські потоки з виявленими потребами у фінансових послугах,
- розвивати напрямок накопичувального страхування для створення стабільного потоку "довгих грошей" та утримання долі ринку.

Забезпечити виконання усіх законодавчих та регуляторних норм, успішно інтегруватися до вимог нового регулятора

Забезпечити клієнтам надійний захист за усіма зобов'язаннями та гідний додатковий інвестиційний дохід за довгостроковими накопичувальними договорами

Створити систему роботи з накопичувального пенсійного забезпечення

Вдосконалити систему електронних продажів на платформі нового сайту Компанії та повнофункціональні кабінети клієнта та агента, онлайн-калькулятора, організувати роботу з сайтами-агрегаторами (POLIS.UA, Hotline Finance), брати участь у тендерах на закупівлю послуг страхування життя, забезпечити можливість дистанційної ідентифікації та верифікації клієнтів шляхом налагодження співпраці з сервісами "Дія", "BankID", дистанційного підписання договору, дистанційного врегулювання страхових випадків.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

У 2024 році Товариство не уклало деривативів та не здійснювало правочинів щодо похідних цінних паперів.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Система управління ризиками.

В ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" управління ризиками у 2024 році здійснювалося з дотриманням вимог законодавства, врахуванням "Положення про вимоги до системи управління страховика", затверджених постановою Правління Національного банку України від 27 грудня 2023 року № 194, Стратегії управління ризиками Банківської групи АТ "ПУМБ" та Положення про систему

управління ризиками Банківської групи АТ "ПУМБ", затвердженими наказом про впровадження (приєднання) Головою правління ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" від 11.03.2024 р. №10/од.

Введені принципи і процеси спрямовані на побудову, подальше використання і розвиток комплексної системи управління ризиками і капіталом Компанії для цілей забезпечення безперервного функціонування в нормальних і стресових економічних умовах, підвищення прозорості процесу управління ризиками і капіталом, а також для своєчасного виявлення і оцінки значимого/істотного ризику, планування капіталу і облік ризиків в процесі ухвалення рішень.

Система управління ризиками і достатністю капіталу є частиною загальної системи корпоративного управління ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" і спрямована на забезпечення стабільного розвитку Товариства.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Компанія не має схильності до цінових ризиків, кредитного ризику та ризику ліквідності.

Для оцінки вразливості до цінових ризиків Компанія застосовує стресові сценарії до певних факторів ризику: збільшення на 15% або зменшення на 20% рівня смертності для кожної вікової групи; збільшення рівня тимчасової втрати працездатності, інвалідності, отримання травматичних ушкоджень, функціональних розладів здоров'я на 35% у перший рік дії та на 25% протягом наступних років дії договорів страхування.

З метою управління ризиком ліквідності Компанія на систематичній основі здійснює оцінку дотримання нормативів достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій. Станом на 31.12.2024 р. Компанія дотримується усіх нормативів регулятора. Страхові резерви Компанії повністю покриваються високоліквідними активами. Такі активи представлені державними облігаціями та коштами на депозитних рахунках у банках з інвестиційним рейтингом не нижче АА.

Компанія обирає найбільш ефективні напрямки розміщення коштів страхових резервів, підтримуючи на високому рівні інвестиційний дохід своїх клієнтів та свій власний.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа	
	Прийнято рішення про застосування іншого кодексу
Назва органу управління, яким прийнято рішення про затвердження застосування іншого кодексу	Загальні збори акціонерів ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ"
Дата прийняття рішення щодо затвердження застосування іншого кодексу	07.12.2023
URL-адреса з текстом кодексу	https://www.aska-life.com.ua/wp-content/uploads/2024/04/Kodeks-korporatyvnoho-upravlinnia.pdf

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 2 (2)

Дата проведення	19.03.2024
Спосіб проведення	очне голосування

	електронне голосування Х опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Приватне акціонерне товариство "Українська акціонерна страхова компанія"

Питання порядку денного та прийнятті рішення:

Порядок денний Загальних зборів складався з наступних питань:

1. Про розподіл нерозподіленого прибутку Товариства за 2014-2019 роки та визначення/направлення його частини на збільшення розміру статутного капіталу.
2. Про збільшення розміру статутного капіталу Товариства шляхом підвищення номінальної вартості акцій за рахунок спрямування до статутного капіталу нерозподіленого прибутку (його частини).
3. Про підвищення номінальної вартості акцій.
4. Про підвищення номінальної вартості акцій.

Були прийняті наступні рішення по питанням порядку денного:

1. Визначити частину нерозподіленого прибутку за 2014 рік, що направляється на збільшення розміру статутного капіталу у розмірі 2 912 000,00 грн.
Визначити частину нерозподіленого прибутку за 2015 рік, що направляється на збільшення розміру статутного капіталу у розмірі 2 840 000,00грн.
Визначити частину нерозподіленого прибутку за 2016 рік, що направляється на збільшення розміру статутного капіталу у розмірі 2 242 000,00 грн.
Визначити частину нерозподіленого прибутку за 2017 рік, що направляється на збільшення розміру статутного капіталу у розмірі 9 083 000,00 грн.
Визначити частину нерозподіленого прибутку за 2018 рік, що направляється на збільшення розміру статутного капіталу у розмірі 11 590 000,00 грн.
Визначити частину нерозподіленого прибутку за 2019 рік, що направляється на збільшення розміру статутного капіталу у розмірі 1 573 444,00 грн.
2. Збільшити розмір статутного капіталу Товариства з 19 384 900,00 грн. до 49 625 344,00 грн. шляхом підвищення номінальної вартості акцій за рахунок спрямування до статутного капіталу частини нерозподіленого прибутку за 2014-2019 роки у сумі 30 240 444,00 грн.
3. Підвищити номінальну вартість акцій до 2,56 грн. та затвердити рішення про підвищення номінальної вартості акцій Товариства.
4. Внести зміни до Статуту Товариства, пов'язані зі збільшенням розміру статутного капіталу шляхом підвищення номінальної вартості акцій, шляхом викладення та затвердження Статуту в новій редакції. Уповноважити голову загальних зборів та секретаря загальних зборів підписати Статут в новій редакції.

URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://www.aska-life.com.ua/documents/informatsiia-dlia-aktsioneriv-ta-stejjkholderiv/insha-informatsiia/
---	---

Дата проведення	29.04.2024
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування Х опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Приватне акціонерне товариство "Українська акціонерна страхова компанія"

Питання порядку денного та прийнятті рішення:

Порядок денний Загальних зборів складався з наступних питань:

1. Звіт Наглядової Ради Товариства за 2023 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду.
2. Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту.

3. Затвердження річного звіту Товариства за 2023 рік.
 4. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності за 2023 рік та розподіл прибутку Товариства за 2023 рік.
 5. Про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.
 6. Про попереднє надання згоди на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість.
- Були прийняті наступні рішення по питанням порядку денного:
1. Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2023 рік та визнати діяльність Наглядової ради Товариства у 2023 році задовільною.
 2. Звіт зовнішнього аудиту взяти до уваги та затвердити план заходів за результатами його розгляду.
 3. Затвердити річний звіт Товариства за 2023 рік.
 4. Затвердити результати фінансово-господарської діяльності (річну фінансову звітність) Товариства за 2023 рік, прибуток, отриманий Товариством за результатами фінансово-господарської діяльності Товариства за 2023 рік, у розмірі 5 407 144,76 гривень (п'ять мільйонів чотириста сім тисяч сто сорок чотири гривні сімдесят шість копійок) залишити нерозподіленим.
 5. Попередньо надати згоду на вчинення Товариством протягом одного року з дня прийняття цього рішення договорів з надання послуг за предметом діяльності Товариства згідно Статуту, гранична сукупна вартість яких не перевищує 300 000 000,00 (триста мільйонів) грн.
При цьому обов'язковим є одержання попереднього погодження Наглядової ради Товариства за відповідними лімітами для таких угод, що встановлені Статутом Товариства.
 6. Попередньо надати згоду на вчинення Товариством протягом одного року з дня прийняття цього рішення наступних правочинів із заінтересованістю (у розумінні статті 107 Закону України "Про акціонерні товариства"), що будуть укладатися з контрагентами, які є афілійованими щодо SCM FINANCE LIMITED та ТОВ "СКМ ФІНАНС":
- Договори банківського вкладу (депозиту) на загальну суму до 50 000 000,00 (п'ятдесят мільйонів) грн.
- Агентські договори, додаткові угоди до них, та виплати за ними агентської винагороди в загальному розмірі до 300 000 000, 00 (триста мільйонів) грн.
Попередньо надати згоду на вчинення Товариством протягом одного року з дня прийняття цього рішення наступних правочинів із заінтересованістю (у розумінні статті 107 Закону України "Про акціонерні товариства"), що будуть укладатися з контрагентами, які є афілійованими щодо Сосіса Олександра Йосиповича:
- Договори банківського вкладу (депозиту) на загальну суму до 20 000 000,00 (двадцяти мільйонів) грн.
При цьому обов'язковим є одержання попереднього погодження Наглядової ради Товариства за відповідними лімітами для таких угод, що встановлені Статутом Товариства.

URL-адреса протоколу загальних зборів:

<https://www.aska-life.com.ua/documents/informatsiia-dlia-aktsioneriv-ta-stejkkholderiv/insha-informatsiia/>

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступни к голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Сосіс Олександр Йосипович, строк повноважень з 01.01.2024р. по 31.12.2024р.						

Дугадко Ганна Олександрівна, строк повноважень з 01.01.2024р. по 31.12.2024р.						
--	--	--	--	--	--	--

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	20
з них очних:	0
з них заочних:	20
Опис ключових рішень ради:	Опис ключових рішень Наглядової ради, прийнятих на засіданнях ради впродовж 2024 року відображено в Звіті Наглядової ради за 2024 рік п.1.1.4.4.

Звіт ради

Звіт Наглядової ради ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" за 2024 рік

Наглядова рада ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" (далі - Наглядова рада, Товариство) є колегіальним органом Товариства, що в межах компетенції, визначеної чинним законодавством України, Статутом Товариства, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Правління Товариства.

У своїй діяльності Наглядова рада Товариства керується Законами України "Про страхування", "Про акціонерні товариства", іншими законами та нормативно-правовими актами України, нормативно-правовими актами Національного банку України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду, рішеннями Загальних зборів.

Повноваження та діяльність Наглядової ради Товариства відповідає чинному законодавству України та Статуту Товариства.

Наглядова рада підзвітна Загальним зборам, рішення яких є для неї обов'язковими, і подає на затвердження Загальних зборів щорічний звіт про свою діяльність, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства.

Звіт Наглядової ради за 2024 рік (далі - Звіт) підготовлений з урахуванням вимог Статуту Товариства для розгляду і прийняття рішення за результатами його розгляду Загальними зборами акціонерів Товариства. При цьому, зазначаємо, що при складанні звіту не застосовуються вимоги ст. 70 Закону України "Про акціонерні товариства".

Склад, структура та діяльність Наглядової ради Товариства

Станом на звітну дату Наглядова рада складається з:

- Член Наглядової Ради - Дугадко Ганна Олександрівна (Представник акціонера SCM FINANCE LIMITED, Кіпр),
- Член Наглядової Ради - Сосіс Олександр Йосипович (акціонер).

В 2022 році на Загальних зборах акціонерів було обрано три члена Наглядової Ради строком на три роки, а саме:

1. Дугадко Ганна Олександрівна - представник акціонера SCM FINANCE LIMITED (Кіпр);
2. Пастухов Андрій Олександрович - представник акціонера Товариства з обмеженою відповідальністю "СКМ ФІНАНС".
3. Сосіс Олександр Йосипович - акціонер.

28.02.2023 року, представника ТОВ "СКМ ФІНАНС" - Пастухова Андрія Олександровича було відкликано з посади (лист ТОВ "СКМ ФІНАНС" вх. № 155 від 28.02.2023 року), замість нього, членом Наглядової ради було призначено представника ТОВ "СКМ ФІНАНС" Зузака Сергія Вірославовича строком повноважень до 05.10.2025р.

Пастухов Андрій Олександрович припинив свої повноваження 28.02.2023 року.

15.08.2023 року, представник ТОВ "СКМ ФІНАНС" - Зузак Сергій Вірославович припинив свої повноваження (заява Зузака Сергія Вірославовича від 31.07.2023 року).

Таким чином, протягом 2024 року Наглядова рада працювала у складі 2 (двох) членів Наглядової ради, що становить 66,67% від загальної кількості членів Наглядової ради.

Протягом звітнього року Товариство дотримувалося вимог щодо складу та структури Наглядової ради, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", а саме:

- члени Наглядової ради були обрані рішенням Загальних зборів акціонерів від 05.10.2022 на строк три роки;
- кількість членів Наглядової ради протягом року становила більше половини від її кількісного складу;
- до складу Наглядової ради входять члени Наглядової ради, які відповідають вимогам, встановленим чинним законодавством України та Положенням про Наглядову раду Товариства;
- члени Наглядової ради не входять та не входили протягом звітнього року до складу Правління, а також не обіймали інші посади в Товаристві на умовах трудового договору (контракту);
- склад Наглядової ради відповідає розміру, особливостям діяльності Товариства, характеру й обсягам фінансових послуг, профілю ризику Товариства, сприяє ефективному контролю за діяльністю Товариства.

ПрАТ "УАСК АСКА_ЖИТТЯ" не є значимим страховиком, тому Комітет з питань аудиту, Комітет з питань визначення винагороди та Комітет з питань призначень не утворювалися.

Протягом 2024 року Наглядовою радою виконувались функції аудиторського комітету.

Відповідно до організаційної структури Товариства, Наглядовій раді безпосередньо підпорядковуються:

- " Головний ризик-менеджер
- " Головний комплаєнс-менеджер
- " Головний внутрішній аудитор
- " Корпоративний секретар
- " Актуарна функція передана на умовах аутсорсингу ТОВ "АКТУАРНА КОНСАЛТИНГОВА КОМПАНІЯ "ПРОФІТ", на працівника якого покладена функція Відповідального актуарія.

Функції та повноваження Наглядової ради передбачені чинним законодавством України, Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду.

Наглядова рада протягом 2024 року не виходила за межі своїх повноважень.

Порядок роботи Наглядової ради, в тому числі процедури, що застосовуються під час прийняття нею рішень, визначаються Статутом та Положенням про Наглядову раду. Наглядова рада приймає рішення в порядку проведення засідань.

В 2024 році Наглядова рада приймала усі рішення в порядку проведення засідань у формі очного голосування. Всього в звітньому році відбулось 20 засідань Наглядової ради.

Перелік питань, що виносився на розгляд Наглядової ради в розрізі кожного засідання:

- " Призначення внутрішнього аудитора Товариства, затвердження умов трудового договору, який укладається з внутрішнім аудитором Товариства.
- " Прийняття рішення про дистанційне проведення позачергових загальних зборів акціонерів Товариства та визначення дати їх проведення. Визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення позачергових загальних зборів акціонерів Товариства та дати складання переліку акціонерів, які мають право на участь у них.
- " Затвердження порядку денного та визначення взаємозв'язку між питаннями, включеними до порядку денного.
- " Призначення реєстраційної комісії для реєстрації акціонерів, представників акціонерів для участі у позачергових загальних зборах акціонерів Товариства.
- " Призначення лічильної комісії для підрахунку голосів з питань порядку денного позачергових загальних зборів акціонерів Товариства.
- " Затвердження повідомлення про проведення позачергових загальних зборів акціонерів Товариства та визначення порядку повідомлення акціонерів про проведення позачергових загальних зборів акціонерів Товариства.
- " Затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування на позачергових загальних зборах

акціонерів Товариства.

" Визначення посадової особи, відповідальної за ознайомлення акціонерів з документами.

" Призначення осіб, уповноважених взаємодіяти з Центральним депозитарієм при проведенні позачергових загальних зборів акціонерів Товариства.

" Обрання голови та секретаря позачергових загальних зборів акціонерів Товариства.

" Інше.

" Прийняття рішення про дистанційне проведення позачергових загальних зборів акціонерів Товариства та визначення дати їх проведення. Визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення позачергових загальних зборів акціонерів Товариства та дати складання переліку акціонерів, які мають право на участь у них.

" Затвердження порядку денного та визначення взаємозв'язку між питаннями, включеними до порядку денного.

" Призначення реєстраційної комісії для реєстрації акціонерів, представників акціонерів для участі у позачергових загальних зборах акціонерів Товариства.

" Призначення лічильної комісії для підрахунку голосів з питань порядку денного позачергових загальних зборів акціонерів Товариства.

" Затвердження повідомлення про проведення позачергових загальних зборів акціонерів Товариства та визначення порядку повідомлення акціонерів про проведення позачергових загальних зборів акціонерів Товариства.

" Затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування на позачергових загальних зборах акціонерів Товариства.

" Визначення посадової особи, відповідальної за ознайомлення акціонерів з документами.

" Призначення осіб, уповноважених взаємодіяти з Центральним депозитарієм при проведенні позачергових загальних зборів акціонерів Товариства.

" Обрання голови та секретаря позачергових загальних зборів акціонерів Товариства.

" Про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.

" Про затвердження ринкової вартості акцій Товариства.

" Затвердження ціни викупу акцій.

" Узгодження умов Додаткового договору про проведення аудиту та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору з суб'єктом аудиторської діяльності.

" Узгодження умов Додаткового договору про проведення аудиту та обрання особи, уповноваженої на підписання Додаткового договору з суб'єктом аудиторської діяльності (додатковий звіт).

" Прийняття рішення про дистанційне проведення річних загальних зборів акціонерів Товариства та визначення дати їх проведення. Визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення річних загальних зборів акціонерів Товариства та дати складання переліку акціонерів, які мають право на участь у них.

" Затвердження проекту порядку денного та визначення взаємозв'язок між питаннями, включеними до проекту порядку денного.

" Призначення реєстраційної комісії для реєстрації акціонерів, представників акціонерів для участі у річних загальних зборах акціонерів Товариства.

" Призначення лічильної комісії для підрахунку голосів з питань порядку денного річних загальних зборів акціонерів Товариства.

" Затвердження повідомлення про проведення річних загальних зборів акціонерів Товариства та визначення порядку повідомлення акціонерів про проведення річних загальних зборів акціонерів Товариства.

" Визначення посадової особи, відповідальної за ознайомлення акціонерів з документами.

" Призначення осіб, уповноважених взаємодіяти з Центральним депозитарієм при проведенні річних загальних зборів акціонерів Товариства.

" Обрання голови та секретаря річних загальних зборів акціонерів Товариства.

" Розгляд аудиторського звіту, підготовленого суб'єктом аудиторської діяльності за результатами аудиту фінансової звітності Товариства та надання рекомендацій Загальним зборам акціонерів за

результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності щодо фінансової звітності Товариства для прийняття рішення щодо нього.

" Попереднє схвалення річного звіту Товариства.

" Звіт про ризики станом на 31.12.2023 року.

" Визначення результатів перевірки вимогам щодо ділової репутації, професійної придатності, суміщення посад, відсутності потенційного та реального конфлікту інтересів.

" Призначення менеджера з контролю за дотриманням норм (комплаєнс).

" Звіт Правління про підсумки діяльності Товариства за I квартал 2024 року.

" Затвердження організаційної структури Товариства у новій редакції.

" Стан виконання вимог НБУ щодо законодавства про страхування.

" Затвердження річного плану діяльності внутрішнього аудиту Товариства на 2024 рік та стратегічного плану діяльності внутрішнього аудиту Товариства на період 2024- 2027 рр.

" Затвердження Положення про внутрішній аудит ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ", Посадової інструкції Головного внутрішнього аудитора.

" Затвердження внутрішніх положень, що регламентують діяльність головного ризик-менеджера та головного комплаєнс-менеджера.

" Затвердження Положення про контроль за дотриманням норм (комплаєнс) у ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ", Стратегії управління ризиками, Декларації схильності до ризиків, Політики управління ризиками.

" Звіт про ризики станом на 31.03.2024 року.

" Інше.

" Затвердження Положення про порядок передачі окремих функцій на умовах аутсорсингу в ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ".

" Про відповідність кандидатури аутсорсера, його керівника та працівника, на якого будуть покладені функції Відповідального актуарія вимогам НБУ щодо ділової репутації, належної кваліфікації, наявності в особи відповідного досвіду та належної матеріально-технічної бази для реалізації відповідної функції.

" Про передачу актуарної функції на умовах аутсорсингу, затвердження умов договору на виконання актуарної функції на умовах аутсорсингу та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору від імені Товариства.

" Про призначення особи, відповідальної за аутсорсинг актуарної функції в Товаристві.

" Затвердження Плану діяльності ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" на 2025-2027 роки.

" Затвердження Політики про формування технічних резервів.

" Затвердження внутрішніх політик та положень Товариства.

" Відповідність кваліфікаційним вимогам щодо ділової репутації та професійної придатності керівників та ключових осіб Товариства.

" Стан виконання вимог НБУ щодо законодавства про страхування.

" Звіт Правління про підсумки діяльності Товариства за I півріччя 2024 року.

" Звіт про результати аудиторської перевірки (аудит процесу управління активами та пасивами, ліквідністю у ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ").

" Звіт про діяльність головного внутрішнього аудитора за I півріччя 2024 року.

" Про імплементацію в Товаристві Програми забезпечення та підвищення якості внутрішнього аудиту АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК" і Банківської групи АТ "ПУМБ" на 2024-2027 роки.

" Стан виконання вимог законодавства про страхування щодо збільшення статутного капіталу Товариства.

" Погодження перевищення затвердженого бюджету Товариства на 2024 рік.

" Актуалізація Кодексу корпоративної етики ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ", Політики "Механізм конфіденційного повідомлення щодо неприйнятної поведінки, порушеннях в діяльності".

" Звіт Правління про підсумки діяльності Товариства за 9 місяців 2024 року.

" Звіт про ризики станом на 30.06.2024 року.

" Стан виконання вимог законодавства щодо збільшення статутного капіталу Товариства та реєстрації випуску акцій.

- " Затвердження Політики формування технічних резервів в новій редакції.
- " Інше.
- " Розгляд бюджету Товариства на 2025 рік.
- " Звіт про ризики станом на 30.09.2024 року.
- " Затвердження Програми навчання та підвищення кваліфікації працівників Приватного акціонерного товариства "Українська акціонерна страхова компанія АСКА-ЖИТТЯ" з питань управління ризиками на 2025 рік.
- " Відповідність керівників, ключових осіб та відповідального працівника вимогам щодо ділової репутації, професійної придатності, відсутності потенційного та реального конфлікту інтересів.
- " Обрання оцінювача майна Товариства за 2024 рік та затвердження умов договору.
- " Обрання Голови засідання Наглядової ради та Секретаря засідання Наглядової ради.
- " Затвердження Плану безперервної діяльності ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ", Плану відновлення діяльності та плану фінансування ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ".
- " Актуалізація Політики запобігання, виявлення та управління конфліктами інтересів.

Всі рішення прийняті на засіданнях Наглядової ради у 2024 році правомочні. Прийняті рішення належним чином відображені у протоколах засідань Наглядової ради.

Відповідність вимогам щодо ділової репутації, професійної придатності, суміщення посад, відсутності потенційного та реального конфлікту інтересів

Результати проведеної щорічної перевірки членів Наглядової ради на відповідність кваліфікаційним вимогам НБУ щодо ділової репутації, професійної придатності, суміщення посад, відсутності потенційного та реального конфлікту інтересів свідчать про те, що:

- протягом звітного періоду кожен член Наглядової ради відповідав вимогам, встановленим чинним законодавством України, щодо професійної придатності, ознак наявності небездоганної ділової репутації у членів Наглядової ради виявлено не було;
- рівень компетентності кожного з членів Наглядової ради є достатнім та забезпечує ефективне виконання ними своїх функцій та завдань, а також поставлених перед Наглядовою радою цілей;
- рівень підготовки до засідання та регулярність участі у засіданнях Наглядової ради є достатнім для прийняття результативних рішень;
- встановлена відсутність у членів Наглядової ради потенційного та реального конфлікту інтересів, які можуть перешкоджати належному виконанню посадових обов'язків та відповідність вимогам щодо суміщення посад, встановленим чинним законодавством України.

Колективна придатність Наглядової ради Товариства

Для визначення колективної придатності Наглядової ради Товариства рішенням Наглядової Ради затверджено Матрицю профілю Наглядової ради Товариства, яка включає кваліфікаційні вимоги Національного банку України щодо професійної придатності, ділової репутації членів Наглядової ради, відсутності потенційного та реального конфлікту інтересів, які можуть перешкоджати належному виконанню своїх обов'язків та критерії, зазначені в Постанові НБУ № 194 від 27.12.2023 та внутрішніх документах Товариства, яким має відповідати члени Наглядової ради з урахуванням розміру Товариства, складності, обсягів, видів, характеру здійснюваних Товариством операцій, організаційної структури та профілю ризику Товариства.

Рішенням Наглядової ради (Протокол № 7 від 24.02.2025) визначена:

- " колективна придатність Наглядової ради Товариства, що дає змогу забезпечити ефективне управління та контроль за діяльністю Товариства з урахуванням розміру Товариства, складності, обсягів, видів, характеру здійснюваних страховиком операцій, організаційної структури та профілю ризику Товариства;
- " можливості членів Наглядової ради спільно приймати відповідні рішення щодо ефективного управління Товариством та належного контролю за діяльністю Правління;
- " знань, навичок та досвіду у членів Наглядової ради Товариства, достатніх для охоплення всіх сфер діяльності Товариства та прийняття відповідних управлінських рішень.

Оцінка виконання Наглядовою радою Товариства поставлених цілей

Протягом 2024 року Наглядова рада:

- забезпечувала виконання рішень, прийнятих на Загальних зборах акціонерів;
- затвердила та здійснювала контроль за реалізацією Бізнес-плану діяльності Товариства на 2024-2026 роки та річного бюджету;
- затвердила План діяльності ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" на 2025-2027 роки;
- здійснювала контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства, а також за виконанням Правлінням рішень Загальних зборів та Наглядової ради;
- затвердила План безперервної діяльності ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ", План відновлення діяльності та план фінансування ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ";
- приймала рішення про проведення річних та позачергових Загальних зборів, затвердження проекту порядку денного та порядку денного Загальних зборів, затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування;
- забезпечувала функціонування та контроль ефективності комплексної та адекватної системи управління ризиками, системи внутрішнього контролю Товариства, контролю за дотриманням норм (комплаєнс), внутрішнього аудиту та актуарної функції.
- здійснювала контроль за дотриманням:
 - Кодексу поведінки (етики) Товариства;
 - Механізму конфіденційного повідомлення про неприйнятну поведінку в Товаристві;
 - Бюджету і планових показників діяльності Товариства;
 - Декларації схильності до ризиків, Стратегії управління ризиками;
 - Політики запобігання, виявлення та управління конфліктами інтересів;
 - Кодексу корпоративного управління в Товаристві.
- здійснювала контроль за ефективністю:
 - організаційної структури Товариства.
- в межах компетенції, встановленої Статутом Товариства, переглядала та затверджувала нові внутрішні документи - Політики, Положення, Стратегії, Кодекси.

Діяльність Наглядової ради зумовила наступні результати у фінансово-господарській діяльності Товариства:

- незважаючи на воєнні дії в Україні Товариство продовжує надання послуг щодо захисту страхових інтересів фізичних осіб та юридичних осіб у разі настання певних подій (страхових випадків), визначених договором страхування або чинним законодавством;
- Товариство отримало прибуток за результатами звітного року;
- Товариство в цілому привело свою діяльність у відповідність до вимог Закону України "Про фінансові послуги та фінансові компанії", Закону України "Про страхування", Постанови НБУ № 199 від 29 грудня 2023 року та інших нормативно-правових актів НБУ;
- запроваджена ефективна система управління, яка відповідає вимогам, визначеним у Законі України "Про страхування";
- створена та функціонує система внутрішнього контролю, що включає систему управління ризиками, контроль за дотриманням норм (комплаєнс), актуарну функцію та внутрішній аудит, згідно з вимогами, встановленими нормативно-правовими актами Національного банку;
- розроблені та затверджені внутрішні політики та положення, в тому числі: Політика про винагороду, Положення про преміювання персоналу ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" в новій редакції, внутрішні положення, що регламентують діяльність Головного ризик-менеджера, Головного комплаєнс-менеджера та Головного внутрішнього аудитора, Політика з андеррайтингу, Політика з розроблення та впровадження страхових продуктів, Політика формування технічних резервів, Стратегія управління ризиками страховика, Декларація схильності до ризиків страховика, Політика управління ризиками, Політика про інформаційну безпеку;
- страхові продукти приведені у відповідність до вимог законодавства про страхування;
- переоформлена чинна станом на 01.01.2024 ліцензія Товариства на здійснення страхової діяльності на повний перелік всіх класів (ризиків у межах класів) прямого страхування та вхідного перестрахування,

- шляхом внесення запису до Державного реєстру фінансових установ. Витяг із ДРФУ, який містить інформацію про переоформлення ліцензії Страховиком отримано 19.04.2024;
- позачерговими загальними зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про збільшення розміру статутного капіталу Товариства з 19 384 900,00 грн. до 49 625 344,00 грн. шляхом підвищення номінальної вартості акцій за рахунок спрямування до статутного капіталу частини нерозподіленого прибутку за 2014-2019 роки у сумі 30 240 444,00 гривень, отримано погодження НБУ на збільшення статутного капіталу, Статут в новій редакції зареєстрований в ЄДР, на зараз пакет документів, необхідних для реєстрації випуску акцій знаходиться в НКЦПФР.
 - організаційна структура Товариства приведена у відповідність до вимог Закону України "Про страхування" та Постанови НБУ № 194 від 27 грудня 2023 року.
 - проведена часткова модернізація облікової системи, зокрема, для впровадження стандарту МСФО 17 та складання регуляторної та фінансової звітності Товариства.

Отже, Наглядова рада у 2024 році досягла виконання поставлених цілей. Діяльність Наглядової ради зумовила позитивні зміни у фінансово-господарській діяльності Товариства.

З урахуванням викладеного вище, Наглядова рада рекомендує Загальним зборам акціонерів затвердити цей звіт Наглядової ради за 2024 рік та визнати роботу Наглядової ради Банку задовільною та такою, що відповідає основним напрямкам діяльності Товариства.

Члени Наглядової ради ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ"
Ганна Дугадко
Олександр Сосіс

Частина 5. Виконавчий орган						
Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів						
Ім'я члена виконавчого органу, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступни к голови виконавч ого органу	Голова / член комітету виконавчого органу		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Беркович Людмила Іллівна, стро повноважень з 01.01.2024р. по 31.12.2024р.			X	X		
Данилова Ірина Леонідівна, строк повноважень з 01.01.2024р. по 31.12.2024р.			Y	V		
Савченко Роман Анатолійович, строк повноважень з 01.01.2024р. по 31.12.2024р.			Y		X	

Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень	
1	2
Кількість засідань ради у звітному періоді:	7
з них очних:	7
з них заочних:	0
Опис ключових	Порядок роботи Правління, в тому числі процедури, що застосовуються під час

рішень ради:	прийняття нею рішень, визначаються Статутом та Положенням про Правління. Правління приймає рішення в порядку проведення засідань. В 2024 році Правління приймало усі рішення в порядку проведення засідань у формі очного голосування. Всього в звітному році відбулось 7 засідань Правління. Перелік питань, що виносився на розгляд Правління в розрізі кожного засідання: " Про переоформлення ліцензії Товариства. " Про план робіт з підготовки інформаційних систем Товариства для складання та подання звітності до НБУ. " Про стан виконання робіт з підготовки інформаційних систем Товариства для складання та подання звітності до НБУ. " Проміжний звіт про стан розробки Загальних умов страхових продуктів та страхової документації за страховими продуктами у Товаристві. " Про план робіт з підготовки до складання нової регуляторної звітності для НБУ. " Про утворення постійно діючих комітетів Правління. " Затвердження Положення про страховий комітет Правління Товариства, Положення про інвестиційний комітет Правління Товариства та обрання персонального складу Комітетів. " Розгляд Плану діяльності ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" на 2025-2027 роки. " Проміжний звіт про стан розробки Загальних умов страхових продуктів та страхової документації за страховими продуктами у Товаристві. " Затвердження Інвестиційної політики ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" на 2024 рік. " Обговорення запевнення в НБУ щодо приведення діяльності Товариства у відповідність до вимог законодавства про страхування. " Розгляд результатів аудиторської перевірки "Аудит процесу управління активами та пасивами, ліквідністю у ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ". " Звіт інвестиційного комітету Правління Товариства щодо ефективності здійснюваних інвестицій у I півріччі 2024 року. " Забезпечення безперебійної роботи офісу у опалювальний сезон (витрати на обладнання офісу генератором/зв'язком/інтернетом). " Про персональний склад інвестиційного комітету Правління Товариства та затвердження Положення про інвестиційний комітет Правління Товариства в новій редакції. " Стан виконання рекомендацій за результатами аудиторської перевірки "Аудит процесу управління активами та пасивами, ліквідністю у ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ". " Звіт про стан розробки Загальних умов страхових продуктів та страхової документації за страховими продуктами у Товаристві. " Звіт про підсумки діяльності Товариства за 9 місяців 2024 року. " Затвердження внутрішніх документів з питань забезпечення безперебійного функціонування в умовах особливого періоду. Всі рішення прийняті на засіданнях Правління у 2024 році правомочні. Прийняті рішення належним чином відображені у протоколах засідань Правління.
--------------	--

Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень

	Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Кількість засідань комітету ради у звітному періоді:	2	5	
з них очних:	2	5	
з них заочних:	0	0	

Опис ключових рішень комітету ради:	Розгляд результатів інвестиційної діяльності та затвердження Плану інвестиційної діяльності	Розробка та прийняття нових страхових продуктів та документів	
-------------------------------------	---	---	--

1-ий комітет - Інвестиційний комітет.

Питання, які розглядалися на засіданнях Інвестиційного комітету Правління у 2024 році:

- " Розгляд результатів розміщення коштів у I півріччі 2024 року.
- " Розміщення коштів в інших/додаткових банках у 3 кварталі 2024 року
- " Розгляд результатів інвестиційного доходу за 9 місяців 2024 року.
- " План інвестиційної діяльності у 4 кварталі 2024 року.

2-ий комітет - Страховий комітет.

Питання, які розглядалися на засіданнях Страхового комітету Правління у 2024 році.

- " Про стан розробки Загальних умов страхових продуктів та страхової документації за страховими продуктами у Товаристві.
- " Проміжний звіт про стан виконання Графіку розробки Загальних умов страхових продуктів та страхової документації за страховими продуктами, які підлягають приведенню у відповідність до вимог нового страхового законодавства в ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" (далі - Графік, Графік оновлення страхових продуктів).
- " Звіт про виконання Графіку розробки Загальних умов страхових продуктів та страхової документації за страховими продуктами, які підлягають приведенню у відповідність до вимог нового страхового законодавства в ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" (далі - Графік, Графік оновлення страхових продуктів).
- " Розгляд підготовленої Дирекцією з андеррайтингу, перестраховування та методології Концепції нового страхового продукту "Страховання життя від нещасних випадків "Парасолька Актив"" (далі - Концепція Продукту) та прийняття рішення щодо її схвалення/доопрацювання/відхилення.
- " Розгляд підготовлених Дирекцією з андеррайтингу, перестраховування та методології Концепцій нових страхових продуктів "Страховання життя від нещасних випадків "Активне дозвілля"" та "Страховання життя від нещасних випадків "На кожен день" (далі - Концепції Продуктів) та прийняття рішення щодо їх схвалення/ доопрацювання/ відхилення.

Звіт виконавчого органу

Звіт Правління ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" за 2024

рік

Правління ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" (далі - Правління, Товариство) є колегіальним виконавчим органом Товариства, що здійснює управління його поточною діяльністю.

Метою діяльності Правління є забезпечення ефективності інвестицій акціонерів та реалізація статутної мети діяльності Товариства.

До компетенції Правління належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради та Загальних зборів акціонерів Товариства. Компетенція Правління відповідає чинному законодавству України та Статуту Товариства.

Правління діє від імені Товариства у межах, встановлених чинним законодавством України та Статутом Товариства.

Правління підзвітне Загальним зборам і Наглядовій раді та організує виконання їх рішень.

Склад, структура та діяльність Правління Товариства

Кількісний склад Правління становить 3 (три) особи. До складу Правління входять Голова та члени Правління.

Голова та члени Правління обираються на посаду та їх повноваження припиняються Наглядовою радою. Голова та члени Правління обираються Наглядовою радою на строк, визначений рішенням Наглядової ради. Голова та члени Правління вступають на посаду після їх погодження з Національним банком України.

Рішенням Наглядової ради 07.12.2023р. (протокол №16) було прийнято рішення про обрання Правління Товариства строком на 3 (три) роки з 11 грудня 2023р. у складі:

Голови Правління -Беркович Людмили Іллівни,
членів Правління:

Савченко Романа Анатолійовича - Заступника Голови Правління з продажів, маркетингу та інформаційних технологій
Данилової Ірини Леонідівни - Головного бухгалтера.

Станом на звітну дату Правління складається з:

Голови Правління -Беркович Людмили Іллівни,
членів Правління:

Савченко Романа Анатолійовича - Заступника Голови Правління з продажів, маркетингу та інформаційних технологій
Данилової Ірини Леонідівни - Головного бухгалтера.

Протягом звітнього року Товариство дотримувалося вимог щодо складу та структури Правління, передбачених Законами України "Про акціонерні товариства" та "Про страхування", а саме:

- члени Правління були обрані рішенням Наглядової ради від 07.12.2023 на строк три роки;
- кількість членів Правління протягом року становила 3 (три) особи;
- до складу Правління входять члени Правління, які відповідають вимогам щодо професійної придатності та ділової репутації, встановлених чинним законодавством України, відсутності потенційного та реального конфлікту інтересів, які можуть перешкоджати належному виконанню посадових обов'язків та вимогам щодо суміщення посад, встановленим чинним законодавством України;
- члени Правління не займали протягом звітнього року посади в інших юридичних особах;
- склад Правління відповідає розміру, особливостям діяльності Товариства, характеру й обсягам фінансових послуг, профілю ризику Товариства, сприяє ефективному управлінню його поточної діяльності.

Відповідно до організаційної структури Товариства:

Голові Правління безпосередньо підпорядковуються:

- " дирекція з андеррайтингу, перестрахування та методології,
- " дирекція з обліку договорів страхування та взаємодії зі структурними підрозділами,
- " відділ актуарних розрахунків та аналізу страхової діяльності,
- " дирекція з управління персоналом,
- " дирекція з врегулювання страхових випадків,
- " відділ фінансового моніторингу,
- " юридичний відділ,
- " дирекція з безпеки.

Члену Правління, Заступнику Голови Правління з продажів, маркетингу та інформаційних технологій безпосередньо підпорядковуються:

- " дирекція з банківського страхування,
- " дирекція з корпоративних продажів,
- " дирекція з розвитку агентської мережі,
- " дирекція з інформаційних технологій,

- " фахівець з інтернет комунікацій.
- Члену Правління, Головному бухгалтеру безпосередньо підпорядковуються:
- " бухгалтерія,
- " відділ забезпечення життєдіяльності.

Функції Правління передбачені чинним законодавством України, Статутом та Положенням про Правління Товариства. Правління протягом 2024 року не виходила за межі своїх повноважень.

Правлінням утворення постійно діючі комітети Правління:

Страховий комітет Правління Товариства,
Інвестиційний комітет Правління Товариства
та обрання персонального складу Комітетів.

- безстроково, з 05.04.2024 р. обрано членами інвестиційного комітету:

Голова інвестиційного комітету - Беркович Л.І.

Члени інвестиційного комітету: Данилова І.І., Оболенцева О.Є.

На засіданні правління ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" 15 серпня 2024р. було прийнято рішення:

- ввести в склад інвестиційного комітету - Брагінську Т.О.

- безстроково, з 05.04.2024 р. обрано членами страхового комітету:

Голова страхового комітету - Савченко Р.А.

Члени страхового комітету: Донченко Н.М., Димань Г.М., Пилюта Н.С., Дворук А.А.

Інвестиційний комітет - створений за рішенням Правління Товариства для попереднього вивчення та підготовки до розгляду на засіданні Правління питань з інвестиційної політики та стратегії Товариства. Комітет не є органом управління Товариством. Метою утворення Комітету є забезпечення ефективної роботи Правління у вирішенні питань здійснення інвестиційної діяльності Товариства.

До предмета відання Комітету належить:

- здійснення періодичного перегляду інвестиційної діяльності Товариства та надання рекомендацій щодо інвестиційної політики чи стратегії Товариства;
- забезпечення відповідності здійснення інвестицій вимогам стратегії, планам та бюджетам Товариства та діючого законодавства України з питань здійснення інвестиційної діяльності;
- надання звітів Правлінню Товариства щодо ефективності здійснюваних інвестицій;
- перегляд і надання рекомендацій щодо здійснення інвестицій Товариства та напрямів інвестування.

Страховий комітет - створений за рішенням Правління Товариства для попереднього вивчення та підготовки до розгляду на засіданні Правління питань з визначення продуктової лінійки і тарифів Товариства. Комітет не є органом управління Товариством. Метою утворення Комітету є забезпечення ефективної роботи Правління у вирішенні питань формування продуктової лінійки і тарифів Товариства, надання пропозицій та рекомендацій Правлінню Товариства щодо змін до порядку надання послуг Товариством, процесу андеррайтингу, механізмів і умов вихідного перестрахування.

До предмета відання Комітету належить:

- підготовки до розгляду на засіданні Правління питань з визначення продуктової лінійки і тарифів;
- здійснення оцінки ефективності вихідного перестрахування;
- надання пропозицій та рекомендацій Правлінню Товариства щодо змін до порядку надання послуг, процесу андеррайтингу, механізмів і умов вихідного перестрахування.

Відповідність вимогам щодо ділової репутації, професійної придатності, суміщення посад, відсутності потенційного та реального конфлікту інтересів

На виконання вимог Постанови НБУ № 199 від 29.12.2023 та відповідно до "Порядку проведення в ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" перевірки відповідності керівників, ключових осіб та відповідального працівника за проведення фінансового моніторингу вимогам, установленим законодавством України" у

грудні 2024 року, в рамках щорічної перевірки відповідності Голови та членів Правління кваліфікаційним вимогам НБУ, було проведено збір та аналіз інформації і документів (анкети, документи про освіту, сертифікати, трудові книжки, витяги з інформаційно-аналітичної системи "Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості", висновки відповідних служб Товариства), які свідчать про наявність у Голови та членів Правління сукупності знань, професійного та управлінського досвіду, необхідних для належного виконання ними посадових обов'язків, відповідність вимогам щодо професійної придатності та ділової репутації, встановлених чинним законодавством України, відсутності потенційного та реального конфлікту інтересів, які можуть перешкоджати належному виконанню посадових обов'язків.

Результатами проведеної внутрішньої перевірки у 2024 році членів Правління вимогам щодо ділової репутації, професійної придатності, суміщення посад, відсутності потенційного та реального конфлікту інтересів у надавача фінансових послуг свідчать про те, що:

- протягом звітного періоду кожен член Правління відповідав вимогам, встановленим чинним законодавством України, щодо професійної придатності, ознак наявності небездоганної ділової репутації у членів Правління виявлено не було;
- рівень компетентності кожного з членів Правління є достатнім та забезпечує ефективне виконання ними своїх функцій та завдань, а також поставлених перед Правлінням цілей;
- рівень підготовки до засідання та регулярність участі у засіданнях Правління є достатнім для прийняття результативних рішень;
- встановлена відсутність у членів Правління потенційного та реального конфлікту інтересів, які можуть перешкоджати належному виконанню посадових обов'язків та відповідність вимогам щодо суміщення посад, встановленим чинним законодавством України.

Колективна придатність Правління Товариства

Для визначення колективної придатності Правління Товариства рішенням Наглядової Ради затверджено Матрицю профілю Правління Товариства, яка включає кваліфікаційні вимоги Національного банку України щодо професійної придатності, ділової репутації Голови та членів Правління, відсутності потенційного та реального конфлікту інтересів, які можуть перешкоджати належному виконанню своїх обов'язків та критерії, зазначені в Постанові НБУ № 194 від 27.12.2023 та внутрішніх документах Товариства, яким має відповідати Голова та члени Правління з урахуванням розміру страховика, складності, обсягів, видів, характеру здійснюваних страховиком операцій, організаційної структури та профілю ризику страховика.

Рішенням Наглядової ради (Протокол № 7 від 24.02.2025) визначена:

- " колективна придатність Правління Товариства, що дає змогу забезпечити ефективне управління та контроль за діяльністю Товариства з урахуванням розміру Товариства, складності, обсягів, видів, характеру здійснюваних операцій, організаційної структури та профілю ризику Товариства,
- " можливість Голови та членів Правління спільно приймати відповідні рішення щодо ефективного управління Товариством та належного контролю за діяльністю Правління,
- " наявність знань, навичок та досвіду у членів Правління, достатніх для охоплення всіх сфер діяльності Товариства та прийняття відповідних управлінських рішень.

Оцінка виконання Правлінням Товариства поставлених цілей

Протягом 2024 року Правління:

- забезпечувало виконання рішень, прийнятих Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою;
- в рамках затвердженого Бізнес-плану діяльності Товариства на 2024-2026 роки затверджувало поточні плани діяльності Товариства та заходи, необхідні для їх виконання;
- забезпечувало складання та надання річної фінансової звітності Товариства на затвердження Загальними зборами;
- на виконання вимог Положення про організацію забезпечення безперебійного функціонування в умовах особливого періоду банківської системи України, діяльності небанківських фінансових установ

та інших осіб, які не є фінансовими установами, але мають право надавати окремі фінансові послуги, регулювання та нагляд за діяльністю яких здійснює Національний банк України, затвердженого Постановою Правління НБУ від 14.06.2024 р. № 67 розроблені та затверджені внутрішні документи з питань забезпечення безперебійного функціонування в умовах особливого періоду;

- діяльність Товариства приведена у відповідність до вимог Закону України "Про фінансові послуги та фінансові компанії", Закону України "Про страхування", Постанови НБУ № 199 від 29 грудня 2023 року та інших нормативно-правових актів НБУ, в тому числі:

- запроваджена ефективна система управління, яка відповідає вимогам, визначеним у Законі України "Про страхування";

- створені та функціонують Правління Товариства, Страховий та Інвестиційний комітети Правління;

- створена та функціонує система внутрішнього контролю, що включає систему управління ризиками, контроль за дотриманням норм (комплаєнс), актуарну функцію та внутрішній аудит, згідно з вимогами, встановленими нормативно-правовими актами Національного банку;

- розроблені та затверджені внутрішні політики та положення, в тому числі: Політика про винагороду, Положення про преміювання персоналу ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ", внутрішні положення, що регламентують діяльність Головного ризик-менеджера, Головного комплаєнс-менеджера та Головного внутрішнього аудитора, Політика з андеррайтингу, Політика з розроблення та впровадження страхових продуктів, Політика формування технічних резервів, Стратегія управління ризиками страховика, Декларація схильності до ризиків страховика, Політика управління ризиками, Політика про інформаційну безпеку; Положення про використання електронного підпису та електронної печатки є внутрішнім документом ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ", Порядок розгляду звернень споживачів фінансових послуг в ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ";

- страхові продукти приведені у відповідність до вимог законодавства про страхування;

- переоформлена чинна станом на 01.01.2024 ліцензія Товариства на здійснення страхової діяльності на повний перелік всіх класів (ризиків у межах класів) прямого страхування та вхідного перестрахування, шляхом внесення запису до Державного реєстру фінансових установ. Витяг із ДРФУ, який містить інформацію про переоформлення ліцензії Страховиком отримано 19.04.2024;

- позачерговими загальними зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про збільшення розміру статутного капіталу Товариства з 19 384 900,00 грн. до 49 625 344,00 грн. шляхом підвищення номінальної вартості акцій за рахунок спрямування до статутного капіталу частини нерозподіленого прибутку за 2014-2019 роки у сумі 30 240 444,00 гривень, отримано погодження НБУ на збільшення статутного капіталу, Статут в новій редакції зареєстрований в ЄДР, отримано Свідоцтво НКЦПФР про реєстрацію випуску акцій Товариства на загальну суму 49 625 344,00 грн., номінальною вартістю 2,56 грн. у кількості 19 384 900 штук;

- діяльність Товариства відповідає вимогам Закону України "Про страхування" та Постанови НБУ № 201 від 29 грудня 2023 року в частині забезпечення платоспроможності та інвестиційної діяльності;

- організаційна структура Товариства приведена у відповідність до вимог Закону України "Про страхування" та Постанови НБУ № 194 від 27 грудня 2023 року.

- проведена часткова модернізація облікової системи, зокрема, для впровадження стандарту МСФО 17 та складання регуляторної та фінансової звітності Товариства.

Діяльність Правління зумовила наступні зміни у фінансово-господарській діяльності Товариства:

- незважаючи на воєнні дії в Україні Товариство продовжує надання послуг щодо захисту страхових інтересів фізичних осіб та юридичних осіб у разі настання певних подій (страхових випадків), визначених договором страхування або чинним законодавством;

- отримання Товариством прибутку за результатами звітного року;

- досягнення Товариством деяких запланованих у Плані діяльності ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" на 2025-2027 роки основних показників діяльності;

- своєчасне і в повному обсязі виконання усі зобов'язань Товариства, забезпечення прибуткової діяльності Товариства, суттєвого інвестиційного доходу за договорами страхування життя та своєчасну сплату податків.

Отже, Правління у 2024 році досягло виконання поставлених цілей. Діяльність Правління зумовила позитивні зміни у фінансово-господарській діяльності Товариства.

З урахуванням викладеного вище, Правління рекомендує Наглядовій раді затвердити цей звіт Правління за 2024 рік та визнати роботу Правління Товариства задовільною та такою, що відповідає основним напрямкам діяльності Товариства.

Голова Правління
ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ"

Людмила БЕРКОВИЧ

Частина 6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Ім'я	Суслова Ірина Олександрівна
РНОКПП	
УНЗР	
Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря	- Положення про корпоративного секретаря ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" затверджено Протоколом Наглядової ради №17 від 07.12.2023 року - Посадова інструкція корпоративного секретаря - Трудовий договір корпоративного секретаря.
Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря	Наглядова рада
Дата та номер рішення про призначення корпоративного секретаря	07.12.2023 17
Дата та номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	03.02.2025 б/н
Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період	Звіт корпоративного секретаря ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" за 2024 рік Цей звіт підготовлено на виконання вимог Закону України "Про акціонерні товариства", нормативних актів Національного банку України та Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку України, Статуту ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" та Положення про корпоративного секретаря ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ". Корпоративний секретар щорічно звітує перед Наглядовою радою про результати своєї діяльності. Відповідно до чинного законодавства та внутрішніх нормативних документів Товариства корпоративний секретар забезпечує організаційну та інформаційну підтримку діяльності Товариства та його органів управління, а також обмін інформацією між органами управління та контролю Товариства. На виконання зазначених функцій протягом 2024 року Корпоративним секретарем забезпечено: 1) співпраця з акціонерами ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" (далі - Товариство): " організація підготовки та проведення у відповідності до вимог законодавства, Статуту та внутрішніх документів Товариства Загальних зборів Акціонерів Товариства. Протягом

2024 року було проведено 1 річні (29.04.2024р.) та 1 позачергові (19.03.2024р.) Загальних зборів акціонерів;

- " взаємодія із депозитарною системою України для проведення дистанційних загальних зборів;
- " виконання функцій секретаря загальних зборів.

2) співпраця з Наглядовою радою та Правлінням Товариства, належна робота органів управління Товариства у відповідності до законодавства, Статуту та внутрішніх документів:

- " організація підготовки та проведення засідань Наглядової ради. Протягом 2024 року організовано та проведено 20 засідань Наглядової ради;
- " організація підготовки та проведення засідань Правління Товариства. Так, протягом 2024 року організовано та проведено 7 засідань Правління;
- " організація підготовки та проведення засідань Інвестиційного та Страхового комітетів Правління Товариства. Так, протягом 2024 року організовано та проведено 2 засідання Інвестиційного комітету Правління та 5 засідань Страхового комітету Правління;
- " надсилання членам Наглядової ради та Правління Товариства завчасно порядку денного засідання та матеріалів для всебічної оцінки наданої інформації перед проведенням засідання;
- " збір, систематизація та зберігання документів та/або копій документів, засвідчених у встановленому порядку, на підставі яких здійснювалася оцінка ділової репутації та перевірка професійної придатності керівників та ключових осіб Товариства;
- " підготовка пакету документів для оцінки ділової репутації Національним банком України власників істотної участі Товариства та пакету документів при погодженні на посаду ключових осіб Товариства - головного внутрішнього аудитора та головного комплаєнс-менеджера.
- " розроблення порядку денного засідання;
- " виконання функцій секретаря засідання Наглядової ради та Правління.
- " оформлення протоколів засідань Наглядової ради, Правління, комітетів Правління та витягів з них (у разі необхідності).

3) надання допомоги Наглядовій раді, Правлінню Товариства та комітетам Правління у виконанні ними своїх обов'язків через здійснення функцій секретаря, надання допомоги та консультацій:

- " участь у щорічній перевірці відповідності керівників, ключових осіб та відповідального працівника Товариства кваліфікаційним вимогам НБУ щодо ділової репутації та професійної придатності, відсутності потенційного та реального конфлікту інтересів, які можуть перешкоджати належному виконанню своїх обов'язків та визначення наявності колективної придатності Наглядової ради та Правління;
- " організаційна та методологічна підтримка процесів оцінки та самооцінки діяльності Наглядової ради та Правління;
- " підготовка звіту Наглядової ради за 2023 рік;
- " участь у підготовці річного звіту;
- " контроль виконання рішень, прийнятих на засіданнях Наглядової ради та Правління Товариства;
- " участь у підготовці проектів контрактів та договорів з посадовими особами органів Товариства.

	4) дотримання органами управління Товариства внутрішніх корпоративних процедур. Корпоративним секретарем відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608) забезпечувалось своєчасне розкриття інформації. Так, забезпечено розкриття наступної інформації: - проведення Загальних зборів акціонерів Товариства; - прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів; - відомості про кількість голосуючих акцій та розмір статутного капіталу за результатами його збільшення або зменшення. 5) своєчасну взаємодію з Національним депозитарієм України, зокрема, підготовка документів для укладання договорів про надання послуг із дистанційного проведення загальних зборів акціонерів, надання та отримання інформації через web-сервіс "Кабінет Зборів", моніторинг вчасної оплати послуг Національного депозитарію України. 6) здійснення перегляду внутрішніх нормативних документів у відповідності до вимог чинного законодавства України та участь у розробці нових внутрішніх нормативних документів. 7) підготовка та подання до Національного банку України та Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку необхідної інформації/документів відповідно до вимог законодавства з дотриманням термінів їх подання, в тому числі пакет документів в НБУ для погодження збільшення статутного капіталу та в НКЦПФР з метою реєстрації випуску акцій. Корпоративний секретар Товариства відповідає вимогам чинного законодавства України, має необхідні знання, навички, досвід та бездоганну ділову репутацію. Корпоративним секретарем пройдено курс підвищення кваліфікації з управління корпоративними правами за програмою "Корпоративний секретар" та, відповідно до рішення Екзаменаційної комісії (протокол від 14.07.2023р. № КС-49), отримано кваліфікацію "Секретар корпоративний". Товариством створено необхідні умови щодо забезпечення виконання Корпоративним секретарем покладених на нього функцій, збереження, захисту та нерозголошення інформації, пов'язаної з виконанням функцій та обов'язків. Корпоративний секретар ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" Ірина СУСЛОВА
--	---

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту	так
Опис функцій підрозділів	1) ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" створило та впровадило

першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	систему внутрішнього контролю, що ґрунтується на розподілі обов'язків між відповідальними за певний процес у межах системи внутрішнього контролю особами та/або структурними підрозділами страховика, що ґрунтується на системі трьох ліній захисту відповідно до положень Закону України "Про страхування" та інших нормативно-правових документах Національного банку України. 2) до першої лінії захисту належать підрозділи, безпосередньо залучені до процесу надання страхових послуг (бізнес-підрозділи), підрозділи підтримки діяльності страховика, а також працівники цих підрозділів, які ініціюють, здійснюють або відображають господарські операції, приймають ризики в процесі своєї діяльності та відповідають за поточне управління цими ризиками, здійснюють заходи з контролю в межах своєї компетенції. Ключові підрозділи: - дирекція з андеррайтингу, перестрахування та методології - дирекція з обліку договорів страхування та взаємодії зі структурними підрозділами - відділ актуарних розрахунків та аналізу страхової діяльності - дирекція з врегулювання страхових випадків - дирекція з банківського страхування - дирекція з корпоративних продажів - дирекція з розвитку агентської мережі - дирекція з інформаційних технологій - бухгалтерія - дирекція з управління персоналом - відділ фінансового моніторингу - юридичний відділ - дирекція з безпеки
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	3) до другої лінії захисту належать особи, на яких покладено виконання функції з управління ризиками, контролю за дотриманням норм (комплаєнс) та здійснення актуарної функції. Ці структурні підрозділи/особи забезпечують впевненість керівників страховика в тому, що впроваджені першою лінією захисту заходи з контролю та управління ризиками є ефективними, відповідають вимогам законодавства України та внутрішнім документам страховика. До другої лінії захисту належать: - головний ризик-менеджер, основними функціями якого є побудова та забезпечення функціонування системи управління ризиками, виявлення та оцінка ризиків; - головний комплаєнс-менеджер, основними функціями якого є контроль за дотриманням чинного законодавства і внутрішніх нормативних компанії; - актуарна функція передана на умовах аутсорсингу Товариству з обмеженою відповідальністю "Актуарна консалтингова компанія "Профіт", яка надає послуги консультування, надання рекомендацій та практичної

	допомоги з питань, пов'язаних із наданням актуарних послуг, складання та підписання проміжних та річних актуарних звітів, письмове підтвердження (внесення пропозицій щодо змін у разі відмови від підтвердження) методики розрахунку страхових тарифів, а також письмове підтвердження внутрішньої політики формування технічних резервів.
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	4) до третьої лінії захисту належить окрема особа, призначена радою страховика -головний внутрішній аудитор, ключовими функціями якого є організація, планування та здійснення внутрішніх аудиторських перевірок, оцінка ефективності системи внутрішнього контролю, управління ризиками та корпоративного управління, звітування перед Наглядовою радою щодо їх ефективності.
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	так
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	Положення про систему внутрішнього контролю ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" Положення про внутрішній аудит ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" Положення про контроль за дотриманням норм (комплаєнс) у ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" Стратегії управління ризиками Декларації схильності до ризиків Політики управління ризиками.
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	28.03.2025 Протокол НР №9
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків	так
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	Декларація схильності до ризику - внутрішній документ, який визначає порядок та підходи до визначення Наглядовою радою сукупної величини ризику, допустимих рівнів ризику/рівнів ризик-апетиту до основних ризиків, на

	які наражається ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" в своїй діяльності, види ризиків, які Компанія прийматиме або уникатиме з метою досягнення її бізнес-цілей.
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	Декларація схильності до ризику ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" затверджена рішенням Наглядової ради Товариства.
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	22.05.2024 №13

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Сосіс Олександр Йосипович			44,333321	44,333321
Ахметов Рінат Леонідович			55,666673	55,666673

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Сулова Ірина Олександрівна			Корпоративний секретар, призначено рішенням Наглядової ради (Протокол №17 від 07.12.2023р.)	Відповідає за ефективну поточну взаємодію Товариства з акціонерами, іншими інвесторами, координацію дій Товариства щодо захисту прав та інтересів акціонерів, підтримання ефективної роботи Наглядової ради, а також виконує інші функції, визначені законом та Статутом Товариства.	Виключно Наглядовою радою здійснюється призначення, припинення повноважень корпоративного секретаря, встановлення строку його повноважень, затвердження умов трудового або оплатного цивільно-правового договору, що укладатиметься з ним, обрання особи, уповноваженої на підписання трудового або цивільно-правового договору з корпоративним секретарем

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Беркович Людмила Іллівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Голова Правління
Дата вступу на посаду	11.12.2023
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 1997 Мають виплатити: 112,7 Прийнято рішення про виплату: 2109,7
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 1997 Мають виплатити: 112,7 Прийнято рішення про виплату: 2109,7
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінної частини винагороди у 2024 році не нараховувалось.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	У разі звільнення посадової особи передбачено виплату компенсації на умовах встановлених трудовим контрактом.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи: 5,9

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Савченко Роман Анатолійович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Правління
Дата вступу на посаду	11.12.2023
Розмір винагороди у	Виплатили: 946

національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Мають виплатити: 24,7 Прийнято рішення про виплату: 970,7
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 946 Мають виплатити: 24,7 Прийнято рішення про виплату: 970,7
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінної частини винагороди у 2024 році не нараховувалось.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	У разі звільнення посадової особи передбачено виплату компенсації на умовах встановлених трудовим контрактом.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи: 2,7

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Данилова Ірина Леонідівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Правління
Дата вступу на посаду	11.12.2023
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 728 Мають виплатити: 21,8 Прийнято рішення про виплату: 774,8
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:

та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 728 Мають виплатити: 21,8 Прийнято рішення про виплату: 774,8
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 25 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	У 2024 році за результатами підготовки річної звітності за 2023 рік, звітності за 1 квартал 2024 року, з суттєвою зміною форматів звітів та збільшення їх кількості було виплачено премію члену Правління - Головному бухгалтеру Даниловій І.Л.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	У разі звільнення посадової особи передбачено виплату компенсації на умовах встановлених трудовим контрактом.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:2,2

Частина 14. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення

Думка щодо інформації, зазначеної в підпунктах 6-11 пункту 43 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, що затверджено рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 06 червня 2023 року № 608.

Аудитори висловлюють думку, що інформація, яка зазначена в підпунктах 6-11 пункту 43 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, що затверджено рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 06 червня 2023 року № 608 розкрита повністю та відображена достовірно в усіх суттєвих аспектах відповідно до нормативних вимог.

Перевірка достовірності інформації, зазначеної в підпунктах 1-5 пункту 43 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, що затверджено рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 06 червня 2023 року № 608.

Ми не виявили суттєвих викривлень та фактів, які б свідчили про суттєву невідповідність інформації у Звіті керівництва нормативним вимогам. Аудитори підтверджують достовірність інформації зазначеної в підпунктах 1-5 пункту 43 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, що затверджено рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 06 червня 2023 року № 608.

Частина 15. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг

ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ" здійснює свою діяльність відповідно до вимог, встановлених законодавством, що регулює діяльність Товариства на ринку фінансових послуг.

Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг розміщена на веб-сайті Компанії, за адресою:

<https://www.aska-life.com.ua/documents/>

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:	
	Робота Компанії не пов'язана з діяльністю, яка може шкодити довкіллю. Корпоративна культура Компанії орієнтована на турботу про довкілля - це один із проявів корпоративної соціальної відповідальності. Впровадження екологічно дружніх принципів функціонування офісу: - максимальна відмова від паперових носіїв, перехід на електронний документообіг; - використання очищувальних пристроїв води, - придбання енергозберігаючої техніки та ламп освітлення, - повторне заправлення відпрацьованих картриджів та двосторонній друк паперу.	
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	В Компанії відсутні ризики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності.
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	Компанія не планує ніякі заходи по захисту довкілля.
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:	В Компанії відсутні політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності.
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Виконавчим органом не розглядалися питання, пов'язані із захистом довкілля та соціальною відповідальністю.
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Наглядовою радою не розглядалися питання, пов'язані із захистом довкілля та соціальною відповідальністю.
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	До ключових стейкхолдерів, на яких може мати вплив діяльність Товариства, зокрема, належать: Акціонери/власники істотної участі, особи або організації, які мають фінансовий інтерес у Товаристві. Товариство гарантує акціонеру Товариства реалізацію його прав в обсягах, що передбачені законодавством України.	

	Інвестори: особи або організації, які надають фінансування для діяльності Товариства. Керівники Товариства: члени Правління Товариства та Наглядової ради Товариства, які впливають на діяльність Товариства, стратегічні рішення, мають значний вплив на розвиток та успіх Товариства. Працівники/персонал: люди, які працюють в Товаристві та залежать від його розвитку та успіху. Клієнти/споживачі фінансових послуг: фізичні та юридичні особи, які користуються страховими та іншими фінансовими послугами. 6.Бізнес-партнери/постачальники: компанії та інші організації, які надають Товариству різноманітні послуги/ товари.
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив: До ключових стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей Товариства, зокрема, належать: Акціонери/власники істотної участі, які приймають стратегічні рішення щодо діяльності Товариства. Інвестори: особи або організації, які надають фінансування для діяльності Товариства. Керівники Товариства: члени Правління Товариства та Наглядової ради Товариства, які впливають на діяльність Товариства, стратегічні рішення, мають значний вплив на розвиток та успіх Товариства та несуть дисциплінарну, адміністративну або іншу відповідальність згідно з чинним законодавством України. Працівники/персонал: люди, які працюють в Товаристві та залежать від його розвитку та успіху. Клієнти/споживачі фінансових послуг: фізичні та юридичні особи, які користуються страховими та іншими фінансовими послугами. 6.Бізнес-партнери/постачальники: компанії та інші організації, які надають Товариству різноманітні послуги/ товари. 7.Конкуренти: інші фінансові установи, з якими Товариство змагається за клієнтів та ринкові позиції. 8.Наглядові/контролюючі/регулюючі/державні органи: органи, які регулюють діяльність фінансових установ і забезпечують дотримання встановлених правил і нормативів. 9.Суспільство/громадськість/навколишнє середовище: особи та групи, які можуть впливати на репутацію Товариства та сприйняття діяльності Товариства через соціальні мережі, медіа та інші канали.
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками: Взаємодія із стейкхолдерами - це безперервний циклічний процес, який передбачає постійний розвиток практик та процедур, форм і методів взаємодії. Загальна концепція Товариства щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами / учасниками є ключовою складовою корпоративного управління та включає наступні аспекти: Прозорість і звітність: Товариство регулярно інформує стейкхолдерів, у тому числі акціонера / учасників про фінансовий стан, стратегічні плани, ризики та інші ключові показники через оприлюднення звітності та інформації, визначеної чинним законодавством України. Врахування інтересів стейкхолдерів: Товариство враховує інтереси стейкхолдерів, у тому числі акціонерів/учасників під час здійснення діяльності Товариства та прийнятті

стратегічних рішень, забезпечуючи максимальну ефективність для досягнення цілей Товариства. Корпоративне управління: Товариство дотримується найвищих стандартів корпоративного управління, забезпечуючи ефективну роботу Правління Товариства, Наглядової ради Товариства. Розподіл прибутку: Товариство встановлює чіткі процедури та прозору політику щодо розподілу прибутку та виплати дивідендів, враховуючи інтереси акціонера. Управління ризиками: Товариство активно вивчає та управляє фінансовими, оперативними та іншими ризиками, що можуть вплинути на інтереси стейкхолдерів, у тому числі акціонерів/учасників, і вживає необхідних заходів для їх мінімізації. Відповідальність: Товариство враховує соціальні, екологічні та етичні аспекти у своїй діяльності та приймає відповідні заходи для відповідності вимогам стейкхолдерів, у тому числі акціонерів/учасників, та чинного законодавства України. Управління Товариством в цілому здійснюється на основі принципів соціальної відповідальності.

3. Дивідендна політика

Наявність затвердженого внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	так
Назва внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Статут ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ"
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Загальні збори
Дата та номер рішення про затвердження внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	25.03.2024 б/н
Опис ключових положень внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	8. ПРИБУТОК ТОВАРИСТВА 8.1. Прибуток Товариства визначається у порядку, встановленому чинним законодавством України. Порядок розподілу прибутку затверджується Загальними зборами акціонерів. 8.2. Виплата дивідендів здійснюється з чистого прибутку звітного року та/або нерозподіленого прибутку, та/або резервного капіталу в обсязі, встановленому рішенням Загальних зборів акціонерів. У разі прийняття Загальними зборами акціонерів рішення про виплату дивідендів, Товариство зобов'язане виплатити їх у встановлений цим рішенням строк, але не пізніше шести місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів. Дивіденди за акціями Товариства виплачуються у грошовій формі через депозитарну систему України або безпосередньо акціонерам. Конкретний спосіб виплати

	дивідендів визначається відповідним рішенням Загальних зборів акціонерів. Дивіденди виплачуються на акції, звіт про результати емісії яких зареєстровано у встановленому чинним законодавством України порядку. 8.3. Для кожної виплати дивідендів Наглядова рада Товариства встановлює дату складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати. Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, визначається рішенням Наглядової ради, але не раніше ніж через 10 робочих днів після прийняття такого рішення. Товариство в порядку, встановленому Наглядовою радою, повідомляє осіб, які мають право на отримання дивідендів, про дату, розмір, порядок та строк їх виплати протягом 10 днів з дня отримання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів. У разі відчуження акціонером належних йому акцій після дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, але раніше дати виплати дивідендів право на отримання дивідендів залишається в особи, зазначеної у такому переліку. 8.4. Товариство не має права приймати рішення про виплату дивідендів та здійснювати виплату дивідендів у випадках, встановлених чинним законодавством.
--	--

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Статут ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ"	Статут визначає порядок, умови діяльності та ліквідації Товариства, предмет та мету його діяльності, склад та компетенцію органів управління Товариства та інші положення стосовно Товариства, і є установчим документом, яким Товариство керується у своїй діяльності.	https://www.aska-life.com.ua/wp-content/uploads/2024/09/Statut.pdf
2	Кодекс корпоративного управління ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ"	Кодекс корпоративного управління - документ, що визначає та закріплює основні принципи та стандарти корпоративного управління в Товаристві, захисту інтересів акціонера, клієнтів та інших зацікавлених осіб, принципи прозорості при прийнятті рішень.	https://www.aska-life.com.ua/wp-content/uploads/2024/04/Kodeks-korporativnoho-upravlinnia.pdf
3	Кодекс корпоративної етики ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ"	Кодекс корпоративної етики містить правила та норми поведінки, які є обов'язковими	https://www.aska-life.com.ua/wp-content/uploads/2024/10/Kodeks-korporativnoi-etyky-ASKA

		до виконання співробітниками ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ".	-ZhYTTIa-ukr-mova-c-lohotypo m-1.pdf
4	Положення про Загальні Збори акціонерів ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ"	Положення визначає порядок підготовки, скликання, проведення та прийняття рішень очними Загальними зборами.	https://www.aska-life.com.ua/wp-content/uploads/2024/05/Polozhennia-zahalni-zbory.pdf
5	Положення про Наглядову раду ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ"	Положення визначає правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи Наглядової ради, а також права, обов'язки та відповідальність членів Наглядової ради.	https://www.aska-life.com.ua/wp-content/uploads/2024/05/Polozhennia-pro-nahliadovu-radu.pdf
6	Положення про Правління ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ"	Положення визначає правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи виконавчого органу, а також права, обов'язки та відповідальність членів Правління.	https://www.aska-life.com.ua/wp-content/uploads/2024/05/Polozhennia-pro-pravlinnia.pdf
7	Положення про використання електронного підпису та електронної печатки ПрАТ "УАСК АСКА-ЖИТТЯ"	Положення визначає порядок використання електронних підписів та електронних печаток, створення і засвідчення електронної копії з паперового документа, паперової копії електронного документа та роботи з електронними печатками в Товаристві.	https://www.aska-life.com.ua/wp-content/uploads/2025/03/Polozhennia_elektronnyj-pidpys_.pdf

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	03.05.2024	https://www.aska-life.com.ua/documents/informatsiia-dlia-aktsioneriv-ta-stejjkholderiv/osoblyva-informatsiia/

3. Інша інформація

№ з/п	Вид іншої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про	26.01.2024	https://www.aska-life.com.ua/documents/informatsiia-dlia-

	проведення загальних зборів Повідомлення про проведення позачергових загальних зборів акціонерів 15.02.2024		aktsioneriv-ta-stejkkholderiv/insha-informatsiia/
2	Відомості про проведення загальних зборів Повідомлення про проведення позачергових загальних зборів акціонерів 19.03.2024	29.02.2024	https://www.aska-life.com.ua/documents/informatsiia-dlia-aktsioneriv-ta-stejkkholderiv/insha-informatsiia/
3	Відомості про проведення загальних зборів Повідомлення про проведення річних загальних зборів акціонерів 29.04.2024	27.03.2024	https://www.aska-life.com.ua/documents/informatsiia-dlia-aktsioneriv-ta-stejkkholderiv/insha-informatsiia/